

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

общепрофессиональный цикл  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:  
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,  
дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Сызрань, 2020 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
общепрофессиональных и профессиональных  
дисциплин  
от «28» мая 2020 г. протокол № 10

**Составитель:** С.Л. Шурасьева, преподаватель ОП.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** А.Л.Анищенко, методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

## СОДЕРЖАНИЕ

	<b>стр.</b>
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	8
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
5. Лист актуализации программы	12
6. Приложение 1 «Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения»	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО **23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)**, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа УД может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по программе повышения квалификации по направлению использования информационной технологии в деятельности техника.

Рабочая программа составляется для очной, заочной форм обучения.

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

#### Базовая часть:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- моделирование и прогнозирование в профессиональной деятельности.

#### Вариативная часть не предусмотрена

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности СПО **23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям)**, и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

- ПК 1.1. Обеспечивать безопасность движения транспортных средств при производстве работ.
- ПК 1.2. Обеспечивать безопасное и качественное выполнение работ при использовании подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и механизмов.
- ПК 1.3. Выполнять требования нормативно-технической документации по организации эксплуатации машин при строительстве, содержании и ремонте дорог.

ПК 2.1. Выполнять регламентные работы по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в соответствии с требованиями технологических процессов.

ПК 2.2. Контролировать качество выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 2.3. Определять техническое состояние систем и механизмов подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 2.4. Вести учетно-отчетную документацию по техническому обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.

ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.

ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

#### **1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего - 32 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 30 часов, в том числе:

- самостоятельная работа - 2 часа.

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.5.Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Всего часов на учебную дисциплину	32
Самостоятельная работа	2
Всего во взаимодействии с преподавателем	30
из них:	
Теоретическое обучение	19
Лабораторные и практические занятия	10
Консультации	Не предусмотрено
Промежуточная аттестация	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированный зачет	

## 1.6. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Рабочее место специалиста и использование информационных технологий для решения профессиональных задач</b>			
<b>Тема 1.1. Виды автоматизированных систем</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>1</b>
	1   Принципы функционирования автоматизированных систем		
	2   Автоматизированное рабочее место специалиста		
	Лабораторные и практические работы	Не предусмотрено	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
<b>Тема 1.2. Использование информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</b>	Содержание учебного материала	<b>9</b>	<b>2</b>
	1.   Назначение и режимы Excel использование инструментов для создания и редактирования объектов		
	2   Назначение и режимы Power Point использование инструментов для создания и редактирования объектов		
	3   Назначение и режимы СУБД «Access», использование инструментов для создания и редактирования объектов		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практические занятия Составление модели предприятия с помощью Excel Использование программы Power Point для создания презентации предприятия Создание таблиц, форм и отчетов в СУБД «Access»	<b>6</b>	
	Контрольные работы	Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с учебником	<b>1</b>	
<b>Раздел 2. Использование</b>			

<b>информационных систем и компьютерных сетей в профессиональной деятельности</b>				
<b>Тема 2.1.</b> Информационная система и ее место в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		<b>2</b>	<b>1</b>
	1.	Информационная система		
	2	Информационная безопасность		
	Лабораторные и практические работы		Не предусмотрено	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено	
<b>Тема 2.2.</b> Компьютерные сети различных уровней и их использование в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала		<b>4</b>	<b>2</b>
	1	Локальные и глобальные компьютерные сети.		
	2	Основные принципы технологии поиска информации в сети Internet		
	3	Облачные технологии. История возникновения облачных технологий. Суть облачных технологий Классификация облаков. Модели обслуживания. Преимущества и недостатки облачных технологий		
	Лабораторные и практические работы Освоение технологии работы с сервисом Яндекса –«Яндекс.Диск»		<b>2</b>	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с учебником		<b>1</b>	
<b>Тема 2.3.</b> Система автоматизированного проектирования	Содержание учебного материала		<b>2</b>	<b>2</b>
	1	Элементы интерфейса Компас		
	Лабораторные и практические работы Приемы выполнения чертежей объектов		<b>2</b>	
	Контрольные работы		Не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено	
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>		Не предусмотрено		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		Не предусмотрено		
<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>		
<b>Всего:</b>		<b>32</b>		



## **2. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Оборудование учебного кабинета:

- компьютерный стол, интерактивная доска (или проектор), компьютер для преподавателя;
- компьютерные столы, компьютеры для обучающихся;
- мультимедийные презентации лекционного материала;
- специализированное программное обеспечение;
- оборудование электропитания;
- мультимедийное оборудование;
- источники бесперебойного питания
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- рабочие станции (компьютеры);
- интерактивный экран;
- принтер лазерный;
- специализированное программное обеспечение;
- сканер;
- пакет Microsoft Office;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- компьютерный стол, интерактивная доска (или проектор), компьютер для преподавателя;
- компьютерные столы, компьютеры для обучающихся;
- мультимедийные презентации лекционного материала;
- специализированное программное обеспечение;
- оборудование электропитания;

- мультимедийное оборудование;
- источники бесперебойного питания
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет;
- комплект учебно-методической документации.

**2.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

#### **Основные источники:**

Для преподавателей

1. Гаврилов М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для СПО / М. В. Гаврилов, В. А. Климов.— М.: Издательство Юрайт, 2018. – 383 с.
2. Горев А.Э. Информационные технологии в профессиональной деятельности (автомобильный транспорт. Учебник для СПО. –М.: Юрайт, 2016. – 271 с.

Для студентов

1. Вандезанд Дж., Рид Ф., Кригел Э. Autodesk Revit Architecture. Начальный курс. Официальный учебный курс Autodesk /Перевод с англ. В. В. Талапов. – М.: ДМК-Пресс, 2017. – 328 с.: ил.
2. Короткин А.А. Информационные технологии: учебник для студ. учреждений сред. проф. Образования / Г.С.гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин. –1-е изд. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 240с.

#### **Дополнительные источники:**

Для преподавателей

1. Михеева Е.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» АCADEMIA, 2012.
2. Михеева Е.В., «Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности» АCADEMIA, 2012.
3. Уткин В.Б., Балдин К.В. «Информационные системы в экономике» АCADEMIA, 2012.

Для студентов

1. Михеева Е.В. «Информационные технологии в профессиональной деятельности» АCADEMIA, 2012.

2. Михеева Е.В., «Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности» АСADEМIA, 2012.

3. Уткин В.Б., Балдин К.В. «Информационные системы в экономике» АСADEМIA, 2012

Интернет-ресурсы:

1. <http://hotels.360.net.ua/out.php?url=http>

2. <http://www.ucs.ru/info4.htm>

3. <http://www.logist.ru/publication/dnews>.

4. <http://www.hrs.ru/index.php>

## КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<b>Уметь:</b>	Оценка за контрольную работу; наблюдение и оценка результатов практических работ; Оценка за оформление документации.
-использовать средства вычислительной техники в профессиональной деятельности	
-применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности	
<b>Знать:</b>	Опрос; тестирование
-состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;	
- моделирование, и прогнозирование в профессиональной деятельности	

## 5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации
04.05.2020	- в раздел 2 Информационная система и компьютерные сети и их использование в профессиональной деятельности введена тема 2.3 Облачные технологии

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируемых компетенций</b>
1	Составление модели ДРСУ с помощью Excel	2	Урок-практикум Работа в малых группах	ОК 1-11 ПК 1.1-2.3
2	Использование инструментов для редактирования объектов	1	Урок-презентация с обсуждением	ОК 1-11 ПК 1.1-2.3
3	Глобальные и локальные компьютерные сети.	1	Урок-семинар	ОК 1-11 ПК 1.1-2.3