

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
"ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ"

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по послепродажному обслуживанию
автомобилей АО «Сызранская СТО»



А.А. Плетнев

2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий отделением (руководитель
строительного профиля)

ГБПОУ «ГК «Сызрани»

 И.А. Архипова

«08»  2021 г.

М.П.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ

профессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,
дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Сызрань, 2021 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией
общепрофессиональных и профессиональных
дисциплин
от «27» мая 2021 г. протокол № 10

Составитель: И.С. Лукьяненко методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): А.Л.Анищенко, методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

СОДЕРЖАНИЕ

1	Паспорт программы производственной практики	4
2	Производственная практика по профессиональному модулю ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов	5
3	Материально-техническое обеспечение производственной практики по профессиональному модулю ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов	10

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03. Организация работы первичных трудовых коллективов.

1. Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) в части освоения квалификации: техник .

2. Цели производственной практики:

формирование у обучающихся профессиональных компетенций в условиях реального производства.

3. Требования к результатам производственной практики

В результате прохождения производственной практики по ВД обучающийся должен освоить:

	ВД	Профессиональные компетенции
3	Организация работы первичных трудовых коллективов.	ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ. ПК 3.3. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения. ПК 3.4. Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения. ПК 3.5. Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов; ПК 3.6. Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов; ПК 3.7. Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения; ПК 3.8. Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.

4. Формы контроля:

производственная практика - дифференцированный зачет.

5. Количество часов на освоение программы производственной практики в рамках освоения ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов.

○ производственная практика 108 часа;

II. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

1. Результаты освоения рабочей программы производственной практики.

Результатом освоения программы производственной практики являются сформированные профессиональные компетенции:

Код	Наименование профессиональной компетенции
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ
ПК 3.3	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения
ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин

Результатом освоения программы производственной практики должно быть формирование общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. Содержание производственной практики

код ПК	Наименование ПК	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Объем часов	Формат практики (распределено/концентрированно) с указанием базы практики	Уровень освоения	Показатели освоения ПК
1	2	3	4	5	6	7
Производственная практика						
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	Инструктаж по технике безопасности Изучение организации производства технического обслуживания на предприятии	6	ОАО «Сызраньгрузавто» ООО «УК «ЖЭС» АО «Медхим»	2	Изучил функциональную схему комплексного АТП, схемы организации производства ТО-1, Д-2, ТО-2
		Изучение организации производства текущего ремонта	6		2	Изучил схему организации производства ТР
		Изучение организации комплекса ремонтных участков	6		2	Изучил схемы технологического процесса восстановления деталей, узлов и агрегатов в комплексе РУ
ПК 3.2.	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.	Изучение работы службы технического контроля	6		2	Изучение организационной структуры службы технического контроля
ПК 3.3.	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического	Изучение документов по планированию и учету технических воздействий, материальных и трудовых затрат	6		2	Изучает план-график, план – отчет ТО, ремонтный листок, контрольный талон

	отделения структурного подразделения.	Изучение документов по оперативному управлению производством	6		2	Оперативный план диспетчера ЦУП, отчет ЦУП, журнал управления производством
		Изучение документов по организации подготовки производства и регулированию запасов деталей, узлов и агрегатов	6		2	Оперативный план техника-оператора, карточка учета движения ремонтного фонда,
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.	Изучение этапов лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.	6		2	Составляет схему этапов лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.
ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;	Расчет потребностей в топливе, смазочных материалах, шинах, запасных частях	6			рассчитывает потребность в топливе, смазочных материалах, шинах, материалах и запасных частях, Формирует заявки на закупку материалов. Заключение с поставщиками договоров на поставку материалов.
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;	Приемка эксплуатационных материалов Осуществление контроля качества топливно-смазочных материалов Учет и соблюдение условий безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;	6 6 6			Учет поставок материалов. Контролирует качество топливно-смазочных материалов и рабочих жидкостей в соответствии с руководством по

						эксплуатации машины
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;	Изучение источников загрязнения на ЭП и способов утилизации отходов и рабочих жидкостей	6			
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.	Расчет затрат на техническое обслуживание и ремонт Расчет себестоимости машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.	12 12			
		Дифференцированный зачет	6			
		Всего	108			

III. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ¹ ПРАКТИК

Реализация программы производственной практики предполагает наличие специального оборудования.

Оснащение:

1. Оборудование (станки, тренажеры, симуляторы и т.д.): _____
2. Инструменты и приспособления: _____
3. Средства обучения (инструктивные /технологические карты, технические средства обучения):
 - документация для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;
 - техническая и отчетная документация работы ремонтно-механического отделения структурного подразделения;
 - инструкции по ОТ и ТБ;
 - формы планов работ производственного участка, поста;
 - инструкции по охране труда и технике безопасности.

¹ Указывается в том случае, если производственная практика проводится в учебно-производственных мастерских УПО.