

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

код и название дисциплины общепрофессионального цикла

общепрофессиональный цикл

программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

**18.02.09 Переработка нефти и газа**

код и наименование специальности

Сызрань, 2021 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
общепрофессиональных и профессиональных дисциплин:  
направление «Переработка нефти и газа. Экология»  
от «07» июня 2021 г. протокол № 10

Составитель: Н.В. Семагина, преподаватель ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Л.Н. Барабанова, методист технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Название разделов</b>	<b>стр.</b>
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	7
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13
5. Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу	14

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

### 1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) Информационные технологии в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена «ГК г. Сызрани» по специальности СПО **18.02.09 Переработка нефти и газа**, разработанной в соответствии с ФГОС третьего поколения.

Рабочая программа УД может быть использована при освоении программ в дополнительном профессиональном образовании, в повышении квалификации и профессиональной подготовке по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

**1.2 Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:** профессиональный цикл.

### 1.3 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
<b>ОК 01</b> <b>ОК 02</b> <b>ОК 03</b> <b>ОК 04</b> <b>ОК 09</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li> <li>- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</li> <li>- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> <li>- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</li> <li>- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</li> <li>- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>- общий состав и структуру персональных электронно – вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;</li> <li>- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;</li> <li>- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>

#### **1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки студента 32 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 31 часа;
- самостоятельной работы студента 1 час.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объем часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	31
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	22
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
самостоятельная работа студента (всего)	1
в том числе: работа с учебником, со справочниками, опорно-логическими конспектами, с ресурсами сети Интернет	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Итоговая аттестация в форме	дифференцированный зачет

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объём часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Информационные системы и технологии Введение.</b>			<b>2</b>	
<b>Тема 1.1 Автоматизированные информационные технологии</b>	Содержание учебного материала		2	<i>ОК 01-04, 09</i>
	1.	Введение. Техника безопасности.		
	2.	Виды автоматизированных информационных технологий. (Основные понятия автоматизированной обработки информации.)		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено		
<b>Раздел 2. Прикладные компьютерные программы</b>			<b>24</b>	
<b>Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации.</b>	Содержание учебного материала		1	<i>ОК 01-04, 09</i>
	1.	MS Office. Основные функции MS Word.		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия			
	1.	Работа с шаблонами. Оформление резюме.	1	
	2.	Использование расчетов в таблицах MS Word.	2	
	3.	Работа с графикой в MS Word.	2	
	4.	Использование гиперссылок в документе MS Word.	1	
	5.	Создание документов с помощью слияния.	1	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено		
<b>Тема 2.2. Технология обработки числовых данных</b>	Содержание учебного материала		1	<i>ОК 01-04, 09</i>
	1.	MS Excel. Основы создания таблиц.		
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия			
	1.	Проведение расчетов и построение диаграмм в MS Excel.	1	
2.	Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel.	2		

	3.	Использование БД в MS Excel.	1	
		Контрольные работы	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации</b>		Содержание учебного материала	1	<b>OK 01-04, 09</b>
	1.	MS Access. Основы работы с СУБД.		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
		Практические занятия		
	1.	Создание баз данных в MS Access.	2	
	2.	Создание запросов БД и вычисления в них.	2	
	3.	Создание форм. Отчет.	2	
		Контрольные работы	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Тема 2.4. Компьютерные презентации</b>		Содержание учебного материала	1	<b>OK 01-04, 09</b>
	1.	Создание презентации в MS PowerPoint.		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
		Практические занятия		
		Разработка презентации. Поиск данных.	1	
	1.	Оформление, настройка анимации и демонстрация презентации.	2	
		Контрольные работы	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Раздел 3. Локальные и глобальные сети</b>			<b>3</b>	
<b>Тема 3.1. Коммуникационные технологии</b>		Содержание учебного материала	1	<b>OK 01-04, 09</b>
	1.	Локальные и глобальные сети		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
		Практические занятия		
	1.	Информационный поиск в Интернете.	1	
	2.	Работа с электронной почтой.	1	
		Контрольные работы	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Раздел 4. Информационная безопасность</b>			<b>1</b>	
<b>Тема 4.1. Защита</b>		Содержание учебного материала	2	<b>OK 01-04,</b>



<b>информации</b>	1.	Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности		<b>09</b>
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
		Практические занятия	не предусмотрено	
		Контрольные работы	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
		Дифференцированный зачёт	1	
		Самостоятельная работа обучающихся Изучить тему: Концепции внедрения информационных технологий в производство. Автоматизированные системы управления производством.	<b>1</b>	
		Примерная тематика курсовой работы (проекта)	не предусмотрено	
		Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено	
		<b>Всего:</b>	<b>32</b>	

## **1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

#### **1.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – «Информационные технологии», лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- наличие персональных компьютеров из расчета один компьютер на одного студента;
- наличие программного обеспечения;
- наличие локальной сети;
- наличие принтера, сканера, звуковых колонок;
- наличие подключения к сети Internet;
- наличие маркерной ученической доски;
- средства пожаротушения.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор;
- доступ к сети Internet.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Основные источники:**

Для преподавателей

1. Н. Угринович. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ, 2019
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 1ч. – М.: БИНОМ, 2019
3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 2ч. – М.: БИНОМ, 2019

Для студентов

1. Н. Угринович. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ, 2019
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 1ч. – М.: БИНОМ, 2019
3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 2ч. – М.: БИНОМ, 2019

##### **Дополнительные источники:**

Для преподавателей

1. Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ, 2002

2. Угринович Н.Д. Компьютерный практикум на CD-ROM. – М.: БИНОМ, 2002

Интернет-ресурсы:

1. [http://www.computer\\_museum.ru](http://www.computer_museum.ru)
2. <http://inf.1september.ru>
3. [http://comp\\_science.narod.ru](http://comp_science.narod.ru)

Для студентов

1. Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ, 2002

2. Угринович Н.Д. Компьютерный практикум на CD-ROM. – М.: БИНОМ, 2002

Интернет-ресурсы:

1. [http://www.computer\\_museum.ru](http://www.computer_museum.ru)
2. <http://inf.1september.ru>
3. [http://comp\\_science.narod.ru](http://comp_science.narod.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>уметь</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;</li> <li>-использовать сеть Internet и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;</li> <li>-использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>-обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;</li> <li>-получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;</li> <li>-применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;</li> <li>-применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</li> </ul>	<p>Оценка практических и внеаудиторных самостоятельных работ;</p> <p>дифференцированный зачет.</p>
<p><b>знать</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;</li> <li>-методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>-общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем;</li> <li>-основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</li> <li>-основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;</li> <li>-основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Оценка устного и письменного опросов</p>

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И  
ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Использование расчетов в таблицах MS Word.	2	Урок обобщения и систематизации. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 01-03, 09
2.	Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel.	2	Использование средств мультимедиа. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 01-03, 09
3.	Создание запросов БД и вычисления в них.	2	Использование средств мультимедиа. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 01-03, 09
4.	Создание форм. Отчет.	2	Использование средств мультимедиа. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 01-03, 09
5.	Информационный поиск в Интернете.	1	Организация учебно-познавательной деятельности. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 01-04, 09

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	