

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
« ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.07 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

код и название дисциплины общепрофессионального цикла

общепрофессиональный цикл

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии:

**18.01.28 Оператор нефтепереработки**

код и наименование профессии

Сызрань, 2021 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
общепрофессиональных и профессиональных дисциплин:  
Направление «Переработка нефти и газа. Экология»:  
от «07» июня 2021 г. протокол № 10

Составитель: Р.К. Кромская, преподаватель ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера  
ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Л.Н. Барабанова методист технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Название разделов</b>	<b>стр.</b>
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	10
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11
5. Лист изменений и дополнений, внесённых в рабочую программу	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 07 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по профессии 18.01.28 Оператор нефтепереработки, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа УД ОП. 07 Рынок труда и профессиональная карьера может быть использована в профессиональной подготовке квалифицированных рабочих и служащих по профессии технического профиля.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:** профессиональный цикл согласно ФГОС.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Базовая часть – не предусмотрена

Вариативная часть:

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;
- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;
- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;
- составлять резюме с учётом специфики работодателя;
- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;
- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;
- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;
- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;
- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;
- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;
- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 240101.03 Оператор нефтепереработки.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции

(ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки студента 9 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 6 часов;
- самостоятельной работы студента 3 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1.Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной деятельности</b>	<b>Объём часов</b>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<b>9</b>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<b>6</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	6
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	<b>3</b>
в том числе:	
подготовка сообщений, докладов, рефератов	3
самостоятельная работа над курсовой работой	не предусмотрено
Промежуточная аттестация в форме	зачёта

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП. 07 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объём часов	Уровень освоения
<b>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	
	Составить перечень своих умений. Определить перечень потенциальных работодателей.	1	
	Дать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда. Обсудить причины, побуждающие работника к построению карьеры.	1	
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка доклада «Сущность рынка труда»	<b>1</b>	
<b>Тема 2. Поиск работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Систематизировать информацию об источниках информации о работе. Составить структуру заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка сообщения «Поиск и получение работы»	<b>1</b>	
<b>Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	<b>1</b>	
	Составить резюме по заданной форме.		
	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовка рефератов «Составление резюме. Персональное резюме»	<b>1</b>		
<b>Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> Определить общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	<b>1</b>	

	<b>Контрольные работы</b>	не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	не предусмотрено	
<b>Зачёт</b>		<b>1</b>	
	<b>итого</b>	<b>9 часов</b>	



### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ОП.07 Рынок труда и профессиональная карьера

##### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по Рынок труда и профессиональная карьера;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- слайд-проектор;
- экран;
- слайды по тематике Рынок труда и профессиональная карьера .

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено.

##### 3.2. Информационное обеспечение обучения

###### Основные источники:

###### Для преподавателей

- 1) Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.
- 2) Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2011.
- 3) Зырянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2011.
- 4) Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара: ЦПО, 2011.
- 5) Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз, 2011.
- 6) Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2011.
- 7) Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО, 2011.
- 8) Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
- 9) Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2017.

###### Для студентов

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011.

2. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2010.
3. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО,2011.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от30.12.2001 N 197-ФЗ.

**Дополнительные источники:**

Для преподавателей

**Интернет-ресурсы:**

5. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – [http://www. super-job.ru./rabota/interview.html](http://www.super-job.ru./rabota/interview.html).
6. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого// Работа.Ru [Электронный ресурс].- <http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij.html>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, Тестирование. Зачёт
давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;	
аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;	
составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальными работодателями;	
составлять резюме по заданной форме;	
применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	
оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»	
объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;	
давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации, пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами	

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание:	
Подпись лица, внесшего изменения	