

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ СЫЗРАНИ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Психология общения**  
код и название учебной дисциплины

общий гуманитарный и социально-экономический

цикл программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:

**18.02.09 Переработка нефти и газа**  
код и наименование специальности

Сызрань, 2021 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
общеобразовательных, гуманитарных  
и социально-экономических дисциплин  
от «07» июня 2021г. протокол № 10

Составитель: О.С. Курова, преподаватель дисциплины ОГСЭ.03 Психология общения ГБПОУ  
«ГКг.Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Л.Н. Барабанова, методист  
технического профиля ГБПОУ «ГК г.Сызрани»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения программы учебной дисциплины.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.3. Планируемые результаты освоения учебной дисциплины.....	4
1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины.....	7
2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ.....	8
.....	
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	13
.....	
5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЁННЫХ В ПРОГРАММУ ...	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	15

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ**

**1.1. Область применения программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Психология общения является частью общегуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы СПО – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования: 18.02.09 Переработка нефти и газа, естественно-гуманитарного профиля профессионального образования.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ:**

Дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

**1.3. Цели планируемые результаты освоения дисциплины**

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 06.	-применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; -использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	-взаимосвязь общения и деятельности, цели, функции, виды и уровни общения; -роли и ролевые ожидания в общении; -виды социальных взаимодействий; -механизмы взаимопонимания в общении; -техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; -этические принципы общения; -источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

**1.2. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки студента 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 34 часов;
- самостоятельной работы студента 2 часов.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
теоретические занятия	22
лабораторные занятия	Непредусмотрено
практические занятия	12
контрольные работы	Непредусмотрено
Индивидуальный проект <i>(если предусмотрено)</i>	Непредусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>2</b>
Подготовка рефератов	2
<i>Промежуточная аттестация в форме</i>	<i>дифференцированно го зачета</i>

## 2.2. Тематический план содержания учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций	
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-06	
	Назначение учебной дисциплины «Психология общения». Основные понятия. Требования к изучаемой дисциплине. Роль общения в профессиональной деятельности человека.			
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>			не предусмотрено
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено		
<b>Раздел 1 Социальное общение</b>		<b>18</b>		
<b>Тема 1.1 Общение – основа человеческого бытия</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-06	
	Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. Структура и средства общения. Единство общения и деятельности			
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
	Составление таблицы Виды и функции общения. Классификация общения			
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено		
<b>Тема 1.2 Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-06	
	Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажение в процессе восприятия. Психологические механизмы восприятия.			
	<b>Лабораторные работы</b>			не предусмотрено
	<b>Практические занятия</b>			<b>2</b>
	Анализ влияния имиджа на восприятие человека			
	<b>Контрольные работы</b>			не предусмотрено
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено		
<b>Тема 1.3</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-06	
	Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле			

<b>Общение как взаимодействие (интерактивная сторона общения)</b>	транзактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль.		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> Определение правил взаимодействия для организация совместной деятельности	2	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	непредусмотрено	
<b>Тема 1.4 Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01-06
	Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. Невербальная коммуникация. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения.		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> Подготовить реферат: Что такое толерантность.	1	
<b>Тема 1.5 Взаимодействие людей в межличностном общении</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-06
	Деловая беседа. Формы постановки вопросов. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация.		
	<b>Лабораторные работы</b>		
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	непредусмотрено	
<b>Раздел 2. Конфликты и способы их предупреждения и разрешения</b>		<b>8</b>	
<b>Тема 2.1 Конфликт: его сущность и основные характеристики</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-06
	Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта.		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> Определение стратегии разрешения конфликтов	2	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	непредусмотрено	

<b>Тема 2.2</b> <b>Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляции</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-06
	Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации.		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> Определение правил поведения в конфликтах	2	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	непредусмотрено	
<b>Раздел 3 Этические формы общения</b>		<b>6</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Общие сведения об этической культуре</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 01-06
	Понятие: этика и мораль. Категория этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения..		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b> Определение правил делового этикета в профессиональной деятельности. Определение взаимосвязи делового этикета и этики деловых отношений	2	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Написать реферат по теме: Деловой этикет в профессиональной деятельности	1	
<b>Зачетный раздел</b>		<b>2</b>	
	<b>Содержание учебного материала</b>	2	
	Дифференцированный зачет		
	<b>Лабораторные работы</b>	непредусмотрено	
	<b>Практические занятия</b>	не предусмотрено	
	<b>Контрольные работы</b>	непредусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Всего:</b>		<b>36 час</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация и освоение программы общеобразовательной учебной дисциплины Психология общения требует наличия учебного кабинета с возможным доступом к сети Интернет во время учебного занятия и в период внеучебной деятельности обучающихся.

Помещение кабинета должно удовлетворять требованиям Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2 № 178-02) и оснащено типовым оборудованием, указанным в настоящих требованиях, в том числе специализированной учебной мебелью и средствами обучения, достаточными для выполнения требований к уровню подготовки обучающихся.

В кабинет необходимо наличие мультимедийного оборудования, при помощи которого учащиеся образовательного процесса могут просматривать визуальную информацию по УД ОГСЭ.03 Психология общения, создавать презентации, видеоматериалы, иные документы.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

##### Основные источники для студентов:

1. Ефимова Н.С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие. М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М. 2019. - 196 с.
2. Чернова Г.Р., Слотина Т.В. Психология общения: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2019 - 240 с.

##### Для преподавателей:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изменениями, внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).
2. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).
3. Приказ Минобрнауки России от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ
4. Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования».
5. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадрови ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».
6. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования / А.П. Панфилова. - М.: Издательский центр «Академия», 2019. - 368 с.

**Дополнительные  
источники: Для студе  
нтов:**

1. Шеламова Г.М. Деловая культура человека и психология общения: учебник для начального профессионального образования/Шеламова Г.М.—7-е изд. стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2007.—160 с.
2. Морозов А.В. Социальная психология: Учебник для студентов высших средних специальных учебных заведений. - 3-е изд. - М. : Академический проспект Трикста, 2011. - 336 с.

**Для преподавателей:**

1. Битянова М.Р. Социальная психология (учебное пособие) -Спб.: Издательский дом Питер, 2010.-386 с.
2. Ильин Е.П. Психология общения и межличностных отношений — Спб.: Издательский дом Питер, 2010. -576с.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://s-mind.ru>
2. <http://psycabi.net>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (основные виды деятельности обучающихся)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов об учения</b>
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;</li> <li>• использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения</li> </ul>	<p>Оценка выполнения практических работ, творческих заданий.</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимосвязь общения и деятельности,</li> <li>• цели, функции, виды и уровни общения,</li> <li>• роли и ролевые ожидания в общении,</li> <li>• виды социальных взаимодействий,</li> <li>• механизмы взаимопонимания в общении;</li> <li>• техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;</li> <li>• источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.</li> </ul>	<p>Оценка устных и письменных опросов</p>

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ  
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	формируемые универсальные учебные действия
1.	Практическое занятие «Развитие навыков слушания: игры и упражнения»	1	Ролевые игры	ОК 01-06
2.	Практическое занятие «Развитие навыков взаимодействия»	1	Деловая игра «Остров»	ОК 01-06

**5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ,  
ВНЕСЁННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

№ изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением;	
БЫЛО	СТАЛО
Основание: Подпись лица, внесшего изменения	