C=RU, OU=Директор, O="ГБПОУ ""ГК г. Сызрани""", CN=Павел Салугин, E=gk_szr@samara.edu.ru
00d644d85759a06e75
2023-09-22 21:24:12

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
_____ П.В. Салугин
Приложение 1 к приказу от 01.09.2023 № 321-о

План работы

Центра содействия трудоустройству выпускников на 2023-2024 учебный год,

в т.ч. по содействию занятости выпускников-инвалидов и лиц с ОВЗ (выпускников 2023 года)

Цель: обеспечение условий для эффективного трудоустройства выпускников ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Задачи:

1. Обеспечить нормативно-правовое функционирование и организационную деятельность по содействию занятости выпускников.
2. Организовать работу по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область» (далее - АИС).
3. Организовать и провести массовые мероприятия по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ.
4. Организовать работу по закрытию кадровых потребностей предприятий оборонно-промышленного комплекса (далее – ОПК)[1].
5. Организовать точечную работу с выпускниками 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву.
6. Осуществлять оперативный мониторинг занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ.
7. Проводить анализ эффективности деятельности центра содействия трудоустройству выпускников (далее – ЦСТВ).
8. Проектировать дальнейшую программу действий с учетом выявленных проблем и внешних вызовов.
9. Обеспечить индивидуализацию профессионального развития выпускников.

[1] Задача 4.относится к ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

10. Обеспечить взаимодействие образовательной организации с работодателями, представителями органов исполнительной власти, центрами занятости, общественными организациями и объединениями работодателей.
11. Обеспечить актуальность информирования выпускников о состоянии рынка труда.

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников				
1.1	Формирование и утверждение плана работы ЦСТВ на учебный год	Сентябрь	Адамова Л.В., методист	– Сформирован, утвержден и размещен на сайте ГБПОУ «ГК г. Сызрани» план работы ЦСТВ – Актуализирован раздел «горячая линия» (информация об ответственном, Положение о ЦСТВ, план ЦСТВ на текущий год, Соглашение с центром занятости, ссылка на «горячую линию» АИС
1.2	Организация функционирования «горячей линии» /подраздела «содействие трудоустройству выпускников» на сайте ГБПОУ «ГК г. Сызрани», групповых чатов	Сентябрь	Адамова Л.В., методист Сидорова О.К., старший методист	
1.3	Организация функционирования групповых чатов в ГБПОУ «ГК г. Сызрани» в мессенджерах по вопросам содействия занятости	Сентябрь	Адамова Л.В., методист Классные руководители выпускников: Перфилова М.А. Шумакова А.А. Касьянова И.Н. Мирутенко С.А. Боцман Д.С. Белякова С.И. Купряшова Л.В. Ларькина Т.В. Сергеев И.А. Кузьмина Д.С. Скоц В.А. Семагина Н.В. Афонасьев И.И. Шошин Д.П. Барзанова М.Ю. Алексеева Т.Н.	- Обеспечено оперативное информирование выпускников и их родителей

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
			Голубь Л.З. Овсянникова М.А. Папунина Л.А.	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС				
2.1	Презентация АИС (возможности и инструменты)	Сентябрь-декабрь	Адамова Л.В., методист Классные руководители выпускников	- Осознание выпускниками профессиональных потребностей и возможностей - Сформированность у студентов умений конструирования профессиональных целей
2.2	Организация/координация и контроль: – регистрации в АИС студентов-выпускников – по внесению в АИС прогнозных данных по каналам занятости студентов-выпускников 2024 года	Сентябрь-декабрь		
2.3	Информирование студентов-выпускников о состоянии и тенденциях регионального рынка труда и региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС	Сентябрь-декабрь	Адамова Л.В., методист Классные руководители выпускников	Информированность о мерах поддержки молодых специалистов в Самарской области
2.4	Проведение цикла мероприятий по мотивированию студентов-выпускников к трудовой занятости	Сентябрь-июнь		Информированность студентов о требованиях работодателей, существующих вакансиях, состоянии рынка труда - Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности
2.5	Обучение студентов-выпускников навыкам планирования карьеры, организация формирования карьерных треков в АИС	Сентябрь-декабрь		- Сформированность у студентов умений конструирования профессиональных целей - Освоение студентами умений и

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
				навыков подведения результатов достижения цели
2.6	Выявление потенциальной «группы риска» из массива студентов – выпускников, не определившихся с выбором карьерного трека	Январь		- Определение причин нетрудоустройства и оказание адресной поддержки выпускникам, находящимися под риском нетрудоустройства - Ориентированность студентов на трудоустройство по специальности -Информированность студентов – инвалидов и лиц с ОВЗ о возможности трудоустройства лиц с ОВЗ и инвалидов, существующих вакансиях для данной категории - Информированность о возможностях временного трудоустройства безработных граждан в Самарской области - Информированность по вопросам продолжения обучения по специальности
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
3.1	Обучение студентов – выпускников навыкам составления резюме, деловой коммуникации, эффективных собеседований с работодателями, в том числе с использованием АИС	Февраль – март	Адамова Л.В., методист Сидорова О.К., старший методист Классные руководители выпускников: Перфилова М.А. Шумакова А.А. Касьянова И.Н. Мирутенко С.А.	Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям
3.2	Организация размещения/актуализации резюме в АИС и на платформе «Работа России»	В течение года (по графику БЦСТВ)		Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
			Боцман Д.С. Белякова С.И. Купряшова Л.В. Ларькина Т.В. Сергеев И.А. Кузьмина Д.С. Скоц В.А. Семагина Н.В. Афонасьев И.И. Шошин Д.П. Барзанова М.Ю. Алексеева Т.Н. Голубь Л.З. Овсянникова М.А. Папунина Л.А.	Информированность студентов о возможностях системы АИС «Трудовые ресурсы», платформы «Работа России», технологиях работы с ними
3.3	Организация, координация и контроль участия выпускников в мероприятиях днях карьеры, презентациях работодателей, экскурсиях на предприятиях, мастер-классов, тренингов, семинаров, в том числе с приглашением представителей работодателей и экспертов, по вопросам занятости и др.	В течение года		Информированность по вопросам трудоустройства и получения высшего образования.
3.4	Организация и координация участия студентов-выпускников в конкурсах профессионального мастерства, кейс-чемпионатах, олимпиадах с участием представителей работодателей	Сентябрь-июнь		- Сформированность практических навыков - Сформированность умения самопрезентации
3.5	Организация и проведение мероприятий по вопросам предпринимательской деятельности, самозанятости и правовой поддержке	Сентябрь-май		- Сформированность у студентов представлений об организации собственного дела - Осознание требований к регистрации в качестве самозанятого - Сформированность у выпускников общего представления и умения ориентироваться на рынке труда и рынке профессий, представлений о правовых основах трудоустройства молодых специалистов
3.6	Информирование студентов-выпускников о	Сентябрь-май		Информированность о мерах

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	региональных мерах поддержки молодых специалистов, в том числе с использованием АИС			поддержки молодых специалистов в Самарской области
3.7	Формирование банка актуальных вакансий от прямых работодателей - партнеров	В течение года		- Наличие актуального банка данных профессиональных возможностей - Осознание выпускниками профессиональных потребностей и возможностей
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК[2]				
4.1	Организация мотивационных мероприятий со студентами выпускных и предвыпускных курсов востребованным у работодателей ОПК направлениям подготовки	В течение года	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Предприятия ОПК	Осознание выпускниками профессиональных возможностей
4.2	Организация подписания договоров, способствующих закреплению студентов на предприятиях ОПК	В течение года	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Предприятия ОПК	Обеспечение мест трудоустройства
4.3	Обеспечение включения в образовательные программы дополнительных модулей и компетенций под запрос работодателя, в том числе необходимые на предприятиях ОПК	В течение года	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим	Обеспечение конкурентоспособности студентов

[2] Задача 4.относится к ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
			вопросам Адамова Л.В., методист Ефимина Е.А.. преподаватель Папунина Л.А., методист Барзанова М.Ю., преподаватель Предприятия ОПК	
4.4	Организация маршрутизации выпускников 2023 и 2024 на предприятия ОПК	В течение года	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Предприятия ОПК	Обеспечение мест трудоустройства Оказание адресной помощи в трудоустройстве
4.5	Организация участия представителей работодателей ОПК в демонстрационных экзаменах	По графику проведения демонстрационных экзаменов	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист	Обеспечение мест трудоустройства
5. Организация точечной работы с выпускниками 2022, 2023, 2024гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
5.1	Создание/актуализация списка студентов/выпускников 2022, 2023, 2024 годов, находящихся под риском нетрудоустройства	*Выпускники 2022-* сентябрь 2023 - январь 2024; *выпускники 2023-* сентябрь 2023 – январь 2025; *выпускники 2024–* февраль 2024-январь 2026	Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист	Оказание адресной помощи в трудоустройстве - Развитие профессиональных компетенций через освоение программ дополнительного профессионального образования - Осознание собственных возможностей для карьерного роста
5.2	Проведение профориентационной диагностики с студентами-выпускниками, испытывающими затруднения при выборе карьерного трека		Сураева С.Г., педагог-психолог	

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
5.3	Информирование студентов-выпускников о возможностях прохождения программ дополнительного профессионального образования для развития профессиональных компетенций, в том числе с использованием АИС		Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист	
5.4	Оказание правовой помощи студентам-выпускникам, обучающихся по целевому договору, в случае его расторжения		Салугин П.В., директор ГБПОУ «ГК г. Сызрани» Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист	
5.5	Предоставление студентам-выпускникам информации о вакантных местах работодателей, в том числе с использованием АИС, «горячей линии», групп в социальных сетях, групповых чатах, адресной рассылки		Адамова Л.В., методист Сидорова О.К., старший методист Классные руководители	Информированность студентов о вакансиях
5.6	Оказание психологической поддержки, в том числе по преодолению негативного состояния, вызванного трудностями при поиске работы		Сураева С.Г., педагог-психолог	Преодоление тревожности при поиске работы
5.7	Оказание помощи по составлению резюме и поиску вакансий		Адамова Л.В., методист Классные руководители	- Сформированные у студентов умения и навыки составления и отправки резюме заинтересованным работодателям - Сформированные у студентов умения и навыки по поиску вакансий
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников 2022, 2023, 2024 гг., включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
6.1	Верификация и корректировка данных по	*Выпускники 2023-*	Татаркина А.А., заместитель	Обеспечение достоверных

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
	контингенту студентов-выпускников 2023, 2024 года (фактический выпуск)	октябрь – декабрь 2023; *выпускники 2024* - март – июнь 2024	директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	статистических данных
6.2	Осуществление мониторинга фактической занятости выпускников 2022, 2023 г.	Ежемесячно по состоянию на 1-ое число месяца	Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	
6.3	Осуществление мониторинга занятости выпускников в разрезе нозологий инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	2 раза в год по состоянию на июнь и декабрь	Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	
6.4	Осуществление мониторинга прогнозной и фактической занятости студентов-выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ	По графику Минпросвещения РФ	Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	
6.5	Осуществление оперативного мониторинга по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК	Еженедельно	Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	Обеспеченность кадрами предприятий ОПК

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственный	Результат
7. Анализ эффективности деятельности ЦСТВ по содействию занятости выпускников				
7.1	Осуществление мониторинга мероприятий, в рамках подготовки к трудоустройству обучающихся с инвалидностью и ОВЗ согласно Требованиям к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса, утвержденным Минобрнауки России 26.12.2013 № 06-2412вн	Май	Татаркина А.А., заместитель директора по образовательной деятельности и общим вопросам Адамова Л.В., методист Полуэктов В.К., методист	Обеспечение достоверных статистических данных
7.2	Анализ результативности деятельности ЦСТВ на основе региональных критериев эффективности деятельности ЦСТВ и чек – листа мероприятий по содействию занятости выпускников	Май	Руководить ПОО Руководитель ЦСТВ\Ответственный ЦСТВ	Отчет

Целевые показатели, характеризующие эффективность реализуемых мероприятий по содействию занятости выпускников за 2023-2024 учебный год

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение планового показателя	Значение фактического показателя
1. Нормативное и организационное обеспечение деятельности по содействию занятости выпускников:				
1.1	Наличие утвержденного и размещенного на сайте ПОО плана работы ЦСТВ, содержащего, в том числе, критерии эффективности деятельности	есть/нет	есть	
1.2	Соответствие раздела сайта ПОО «Содействие трудоустройству студентов-выпускников» рекомендациям БЦСТВ	%	100%	
1.3	Наличие функционирующих групповых чатов в ПОО в мессенджерах по вопросам содействия занятости	есть/нет	есть	
2. Организация работы по регистрации и формированию карьерных треков студентов-выпускников, включая инвалидов,				

детей-инвалидов, лиц с ОВЗ в АИС «Трудовые ресурсы. Самарская область»:				
2.1	Доля студентов-выпускников, зарегистрированных в АИС, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
2.2	Доля студентов-выпускников, сформировавших карьерные треки, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3. Организация и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников 2024 года, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ:				
3.1	Доля студентов-выпускников, принявших участие в мастер-классах, тренингах, семинарах, от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3.2	Доля студентов-выпускников, принявших участие в ярмарках вакансий, днях карьеры и т.д., от общего контингента студентов-выпускников	%	100%	
3.3	Количество работодателей, вовлеченных в организацию и проведение массовых мероприятий по содействию занятости выпускников	ед.	62	
3.4	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку о региональных мерах поддержки, в том числе о Законе "О молодом специалисте в Самарской области", от контингента выпускников, имеющих право им воспользоваться	%	100%	
3.5	Наличие банка актуальных вакансий от прямых работодателей- партнеров на сайте ПОО	есть/нет	есть	
3.6	Доля студентов-выпускников, получивших информационную поддержку по составлению и размещению резюме\прохождению собеседования, в том числе с использованием АИС	%	100%	
3.7	Доля корректных резюме от общего количества резюме, размещенных в АИС	%	100%	
4. Организация работы по закрытию кадровых потребностей предприятий ОПК[3]				
4.1	Количество подписанных договоров, способствующих закреплению студентов на предприятиях ОПК	ед.	25	
4.2	Доля выпускников, трудоустроенных на предприятия ОПК от потребности предприятия ОПК	%	3%	
5. Организация точечной работы с выпускниками, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ, находящимися под риском незанятости и завершающих службу в армии по призыву				
5.1	Доля студентов-выпускников, получивших рекомендации по выбору карьерного трека на основе результатов профориентационной диагностики, от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100%	

[3] Данный критерий заполняется ПОО, готовящих кадры для предприятий ОПК

5.2	Доля студентов-выпускников, получивших информацию о вакантных местах (приглашения) от общего количества студентов-выпускников, находящихся под риском незанятости	%	100%	
6. Осуществление оперативного мониторинга занятости студентов-выпускников, включая инвалидов, детей-инвалидов, лиц с ОВЗ				
6.1	Соответствие данных контингента выпускников в АИС данным отчета СПО-1 «Фактический выпуск»	%	100%	
6.2	Достоверность, актуальность данных в АИС по карьерным трекам студентов-выпускников	%	100%	
6.3	Доля выпускников образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования, занятых по виду деятельности и полученным компетенциям	%	75%	
6.4	Доля трудоустроенных выпускников, от общего контингента выпускников	%	75%	
	в разрезе различных категорий: - лица с ОВЗ, инвалиды, лица ОВЗ/инвалиды	%	60%	
	-победители и призеры чемпионата «Абилимпикс»		100%	
	- обучающихся по договорам целевого обучения		100%	
	- завершивших службу по призыву в ВС РФ		100%	
6.5	Доля трудоустроенных выпускников на предприятия в соответствии с договорами целевого обучения, от общего количества выпускников, заключивших договоры целевого обучения	%	100%	
6.6	Доля выпускников, ставших индивидуальными предпринимателями, от общего контингента выпускников	%	0,1%	
6.7	Доля выпускников, ставших самозанятыми, от общего контингента выпускников	%	5%	
6.8	Доля выпускников, находящихся под риском нетрудоустройства, от общего контингента выпускников	%	0	
6.9	Доля выпускников, состоящих на учете в центрах занятости населения в качестве безработных от общего контингента выпускников	%	0	

Методист Адамова Л.В.