

## СПОСОБЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Поступающие вправе направить/представить в Учреждение заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) **лично** в ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по адресу: [г. Сызрань, проспект 50 лет Октября, 11](#) (здание социально-педагогического профиля);

2) через **операторов почтовой связи** общего пользования (по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу: [446028, Самарская область, г. Сызрань, проспект 50 лет Октября, 11](#).

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами;

3) в **электронной форме** (если такая возможность предусмотрена в Учреждении) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи» (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

- посредством электронной почты Учреждения: [zu\\_gk\\_szr@63edu.ru](mailto:zu_gk_szr@63edu.ru) (документы на бумажном носителе должны быть преобразованы путем сканирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов без посторонних элементов);

- с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (АИС Е-услуги. СПО: <https://rt.eservices.asurso.ru/>);

Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в Учреждение одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются **не позднее 15 августа 2025 года, а при наличии свободных мест** в Учреждении приём документов продлевается **до 25 ноября 2025 года**.

### **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ:**

Приём заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательной программе по специальностям

44.02.01 Дошкольное образование,

44.02.02 Преподавание в начальных классах,

требующим у поступающих определенных творческих способностей и (или) психологических качеств, осуществляется **до 10 августа 2025 года**.

Согласно Административному регламенту предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение по программам среднего профессионального образования, реализующие образовательные программы среднего профессионального образования»

в случае представления сканов документов с использованием ЕПГУ (АИС Е-услуги. СПО: <https://rt.eservices.asurso.ru/>) заявитель представляет в ГБПОУ «ГК г. Сызрани» оригиналы документов, сведения о которых указаны заявителем в электронной форме, в течение **3 (трех) рабочих дней**.

ГБПОУ «ГК г. Сызрани» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.