

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.12 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

общепрофессиональный цикл  
программы подготовки специалистов среднего звена по специальности:  
23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных,  
дорожных машин и оборудования (по отраслям)

Сызрань, 2021 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией  
общепрофессиональных и профессиональных  
дисциплин  
от «27» мая 2021 г. протокол № 10

**Составитель:** Е.А. Колесникова, преподаватель ОП.12 ОСНОВЫ  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** А.Л.Анищенко, методист  
строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Название разделов</b>	<b>стр.</b>
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины	6
3. Условия реализации программы учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12
5. Лист актуализации программы	13
6. Приложение 1 «Планирование учебных занятий с использованием активных и интерактивных форм и методов обучения»	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Основы предпринимательства

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей программы подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа УД может быть использована в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу среднего (полного) общего образования, при подготовке квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена и в дополнительной подготовке на курсах повышения квалификации.

Рабочая программа составлена для очной и заочной форм обучения.

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

**Базовая часть** – не предусмотрено

#### **Вариативная часть:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- планировать исследование рынка;
- проводить исследование рынка;
- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;
- планировать основные фонды предприятия;
- планировать сбыт;
- планировать организационно-правовую форму предприятия;
- подбирать налоговый режим предприятия;
- планировать риски;
- оптимизировать расходы предприятия за счет изменения характеристик продукта/критериев оценки качества услуги;
- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.

В процессе освоения дисциплины у студента должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 3.1. Организовывать работу персонала по эксплуатации подъёмно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.

ПК 3.2. Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.

ПК 3.7. Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;

**1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:**

Всего - 39 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 39 часов,
- самостоятельная работа - 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Всего часов на учебную дисциплину	39
Самостоятельная работа	0
Всего во взаимодействии с преподавателем	39
из них:	
Теоретическое обучение	2
Лабораторные и практические занятия	36
Курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Консультации	не предусмотрено
Промежуточная аттестация	1
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<b>Раздел 1. Бизнес-идея</b>			
<b>Тема 1.1. Бизнес-идея</b>	Содержание учебного материала	<b>2</b>	<b>2</b>
	1   Цели и задачи дисциплины Основы предпринимательской деятельности		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практические занятия №1 Определение вида каждого товара по степени долговечности и на основе покупательских привычек. №2 Отбор перспективной бизнес – идеи №3, №4 Планирование полевого исследования или бизнес интервью №5 Планирование товара/услуги №6, №7 Составление «портрета» потребителя №8 Корректировка товара/услуги в соответствии с «портретом» потребителя №9 Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о товаре» №10 Заполнение разделов бизнес-плана «Сведения о рынке сбыта»	<b>10</b>	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
	<b>Тема 1.2. Ресурсы предприятия</b>	Содержание учебного материала	-
1.			
Лабораторные работы		не предусмотрено	
Практические занятия № 11 Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенности предприятия №12 Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенности предприятия №13 Определение требований к помещению для открытия собственного предприятия №14 Определение основных расходов на помещение №15 Определение основных фондов собственного предприятия №16 Определение видов и свойств расходных материалов №17 Определение структуры затрат предприятий на заработную плату		<b>8</b>	

	№18 Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности			
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
<b>Раздел 2. Организационно- правовые формы предпринимательской деятельности</b>				
<b>Тема 2.1 Организация предприятия</b>	Содержание учебного материала		-	<b>2</b>
	1			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия №19, №20 Определение «Организационно-правовой формы собственного предприятия». №21, №22 Определение оптимального варианта налогообложения для собственного предприятия. №23, 24 Определение содержания основных разделов бизнес плана №25 Принятие решения о необходимости привлечения дополнительных источников финансирования для собственного предприятия №26 Определить содержание основных показателей срока окупаемости предприятия №27 Определение видов и анализ рисков в предпринимательской деятельности №28, 29 Изучение критериев оценки качества услуг и оптимизация бизнес плана		<b>11</b>	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа		не предусмотрено	
<b>Тема 2.2 Государственная поддержка малого бизнеса</b>	Содержание учебного материала		-	
	1			
	Лабораторные работы		не предусмотрено	
	Практические занятия №30 Отнесение предприятий к субъектам малого и среднего предпринимательства		<b>6</b>	

	№31, №32 Определение форм, условий и порядка оказания государственной поддержки предприятий малого бизнеса в РФ №33, №34 Определение потенциальной возможности для собственного предприятия претендовать на получение субсидий из бюджета Самарской области №35 Определение значения предпринимательской деятельности малого предприятия №36. Определение значения предпринимательской деятельности малого предприятия		
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная внеаудиторная работа	не предусмотрено	
	<b>Дифференцированный зачет</b>	<b>1</b>	
	<b>Всего</b>	<b>39</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

-мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях.

Технические средства обучения:

-библиотека с карточным и электронным каталогом;

- компьютеры с выходом в Интернет.

#### **3.2. Информационное обеспечение**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Перельгина Е.А. Основы предпринимательства: Учебные материалы. – Самара: ЦПО, 2011.
2. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства: гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2011

##### **Дополнительные источники:**

1. Источник: Как начать собственное дело// Курс «Ваш бизнес» (OLP (Open Learning Programme), подготовлен специалистами Московского агентства по развитию предпринимательства (ЗАО «МАРП») [электронный курс] – <http://dist-cons.ru/modules/study/index.html>.
2. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Основы предпринимательства [Текст]: учебные материалы для учащихся и студентов учреждений профессионального образования/авторы составители: С.А. Ефимова, А.Г. Рыбка, худож. А.Войнова. – Самара: ЦПО, 2006.
3. Приказ министерства экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области от 06.08.2009 г. № 82 «О предоставлении субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с

производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос).

4. Постановление Правительства Самарской области от 27.07.2009 г. № 359 «Об утверждении Порядка предоставления в 2009-2010 годах субсидий (грантов на создание собственного бизнеса) субъектам малого и среднего предпринимательства – производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат в связи с производством товаров, выполнением работ, оказанием услуг в части расходов на государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя, приобретение основных средств и производственного оборудования, обеспечение приобретения права по договору коммерческой концессии (франшизу) (паушальный взнос)».
5. Инновационно-инвестиционный фонд Самарской области: официальный сайт [электронный ресурс]. – <http://www.samarafond.ru>
6. Министерство экономического развития, инвестиций и торговли Самарской области: официальный сайт [электронный ресурс]. – <http://economy.samregion.ru>
7. Помощь бизнесу [электронный ресурс]. – <http://bishelp.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать исследование рынка;</li> <li>- планировать товар/услугу в соответствии с запросами потенциальных потребителей;</li> <li>- планировать основные фонды предприятия;</li> <li>- планировать сбыт;</li> <li>- планировать организационно-правовую форму предприятия;</li> <li>- подбирать налоговый режим предприятия;</li> <li>- планировать риски;</li> <li>- оптимизировать расходы предприятия за счет изменения характеристик продукта/ критериев оценки качества услуги;</li> <li>- определять потенциальные источники дополнительного финансирования.</li> </ul>	<p>Оценка результатов практических работ; Наблюдение за проведением исследования и оценка результатов исследования</p>

## 5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ  
АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол- во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Код формируем ых компетенци й</b>
1	Составление «портрета» потребителя		Урок диспут	ПК 3.1, 3.2. ОК 1-9
2	Определение основных фондов предприятия в зависимости от особенности предприятия		Работа в малых группах	ПК 2.1, 2. ОК 1
3	Заполнение раздела бизнес-плана «Сведения о финансовой деятельности»		Урок презентация	ПК 2.1, 2. ОК 1