

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

от «31» 03 2026 г. № 78-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 02 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА

общепрофессиональный цикл
основной образовательной программы
по специальности:

08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

Сызрань, 2026 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

Общепрофессионального и

и профессионального циклов

от « 26 » 03 2026 г. протокол № 7

Составитель: И.Н. Ежкова, преподаватель дисциплины **ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ, МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА** ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): И.Н. Ежкова, методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома

.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	21

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы экономики, менеджмента и маркетинга

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью основной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО 08.02.14 Эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОП.02 Основы экономики, менеджмента и маркетинга у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП*):

Код ¹ ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04	Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. Определять объемы, необходимых материалов и оборудования для устранения дефектов, и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.	Основы формирования экономических ресурсов предприятия (организации); Состав издержек производства, выполнения услуг и работ; Основы планирования, учета и оценки расхода материальных ресурсов предприятия; Основы современного менеджмента, методы управления; принципы делового общения в коллективе; Сущность маркетинга, основы коммуникационной политики предприятия.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку обучающихся к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 08.02.14 Управление, эксплуатация и обслуживание многоквартирного дома и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.4. Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества.

¹ Могут быть приведены коды личностных результатов в соответствии с Приложением 3.

ПК 1.5. Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг.

ПК 2.1. Организовывать работы и услуги по содержанию инженерных систем и конструктивных элементов, входящих в состав общего имущества в многоквартирных домах.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

Вариативная часть:

С целью реализации требований профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. N 537-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный N 55766), 7 уровня квалификации и, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- Ведение учета (реестра) собственников, нанимателей, арендаторов помещений, подрядных и ресурсоснабжающих организаций
- Рассмотрение вопросов и предложений от собственников, подрядных и ресурсоснабжающих организаций по вопросам эксплуатации и обслуживания гражданских зданий.

уметь:

- Работать с документами, составлять отчеты по итогам деятельности.
- Проводить переговоры, консультации.
- Анализировать и планировать деятельность

знать:

- Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома
- Основы экономики, организации производства, труда и управления

1.3.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего - 50 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 50 часов, в том числе:
 - теоретическое обучение – 19 часов,
 - лабораторные и практические занятия - 25 часов,
 - промежуточная аттестация – 6 часов,
- самостоятельная работа - 0 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1.Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объём часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	50
Самостоятельная работа	2
Объем образовательной программы	50
в том числе:	
теоретическое обучение	10
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	32
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
промежуточная аттестация	6
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	Экзамен

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.	Основы экономики	4/16	
Тема 1.1 Общие вопросы экономики в отрасли	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Рыночная организация хозяйства Организационно-правовые формы хозяйственной деятельности предприятий Процесс производства. Факторы производства		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	2.		
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 1. Определение организационно-правовых форм управляющих организаций	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема № 1.2. Основные и оборотные средства организации	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Классификация элементов основного капитала и его структура. Основные фонды предприятия и показатели их использования Оборотные фонды и показатели эффективного их использования		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	2.		
	Практическое занятие		
	1. Практическое занятие № 2. Определение стоимости основных фондов. Расчет амортизационных отчислений	2	
	2 Практическое занятие № 3. Расчет показателей использования основных фондов	2	
	3 Практическое занятие № 4. Определение потребности организации в	2	

	оборотных средствах		
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема № 1.3. Механизм формирования заработной платы	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Трудовые ресурсы организации Организация оплаты труда Производительность труда		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	1.		
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 5. Расчёт фонда оплаты труда и заработной платы	2	
	2 Практическое занятие № 6. Расчёт производительности труда	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема №1.4 Издержки и прибыль организации	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Производственные расходы и себестоимость Финансовые результаты деятельности организации		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	1.		
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 7. Расчет расходов организации, определение себестоимости продукции	2	
	2 Практическое занятие № 8. Анализ основных экономических показателей: прибыль, рентабельность	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Раздел 2.	Основы менеджмента	3/8	
Тема 2.1 Сущность современного менеджмента. Цикл управления	Содержание учебного материала	1	

	Цели, задачи, принципы менеджмента. Школы менеджмента Функции менеджмента: организация, планирование, мотивация, контроль Цикл менеджмента			ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	1.			
	Практическое занятие			
	1	Практическое занятие № 9. Рассмотрение эволюций концепций менеджмента	2	
	2	Практическое занятие № 10. Планирование деятельности организации: анализ внешней и внутренней среды. Анализ сильных и слабых сторон	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		Не предусмотрено	
Тема 2.2 Методы управления и мотивация	Содержание учебного материала		1	
	Методы управления: экономические, административные и социально-психологические Управление информацией. Коммуникации в менеджменте			ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	1.			
	Практическое занятие			
	1	Практическое занятие № 11. Процесс принятия управленческого решения	2	
	2	Практическое занятие № 12. Определение мотивации сотрудников	2	
Тема 2.3 Деловое общение. Управление конфликтами	Содержание учебного материала		1	
	Деловое общение. Стили руководства Управление конфликтами и стрессами			ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Лабораторные работы		Не предусмотрено	
	Практическое занятие		Не предусмотрено	

	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Раздел 3.	Основы маркетинга	3/8	
Тема 3.1 Маркетинг как основа исследование рыночных возможностей предприятий. Маркетинговые исследования	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Сущность, цели, принципы маркетинга Потребители и рынок как объект изучения. Сегментация рынка		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 13. Маркетинговые исследования	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.2 Коммуникационная политика	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Маркетинговые коммуникации. Реклама Стимулирование сбыта и продажи		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 14. Разработка рекламной кампании управляющей организации	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся	Не предусмотрено	
Тема 3.3 Стратегии и программа маркетинга	Содержание учебного материала	1	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
	Принципы разработки и виды стратегий маркетинга. Структура программы маркетинга.		
	Лабораторные работы	Не предусмотрено	
	Практическое занятие		
	1 Практическое занятие № 15. Разработка стратегии и программы маркетинга управляющей организации	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Виды стратегий маркетинга		
	Экзамен	6	
	Всего:	50	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

оснащенный оборудованием: комплект учебно-методической литературы; комплект учебно-наглядных пособий по различным темам, в том числе электронные носители, техническими средствами обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиа проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга. Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – Москва: Академия, 2019. – 144 с.
2. Черданова Л.Н. Основы экономики и предпринимательства. Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.
3. Гомола А.И. Экономика для профессий и специальностей социально-экономического профиля: практикум. Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / А.И. Гомола, В.Е. Кириллов, П.А. Жанин. – Москва: Академия, 2021. – 224 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Грибов В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: ЭУМК. – Москва: Академия, 2019. – URL: <https://elearning.academia-moscow.ru/shellserver/?id=1527431&demo=1/>
2. Хазбулатов, Т. М. Менеджмент. Курс лекций и практических занятий : учебное пособие для спо / Т. М. Хазбулатов, А. С. Красникова, О. В. Шишкин. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 240 с. — ISBN 978-5-507-46696-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316982> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Цветков, А. Н. Основы менеджмента : учебник для спо / А. Н. Цветков. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 192 с. — ISBN 978-5-507-46697-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/316985> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Лапина, Е. Н. Основы предпринимательской деятельности : учебник для спо / Е. Н. Лапина, Е. А. Остапенко, М. Н. Татарина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 248 с. — ISBN 978-5-507-46504-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/310220> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
5. Вазим, А. А. Основы экономики : учебник для спо / А. А. Вазим. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 224 с. — ISBN 978-5-507-46203-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/302279> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
6. Заграновская, А. В Системный анализ деятельности организации. Практикум : учеб-

ное пособие для спо / А. В. Заграновская. — 1-е изд. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 220 с. — ISBN 978-5-8114-5765-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/147096> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Воскобойников, Ю.Е. Эконометрика в Excel. Модели временных рядов : уч. пособие / Ю. Е. Воскобойников. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-8114-4863-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/126706> (дата обращения: 06.04.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Володько О.В. Экономика организации : учебное пособие / Володько О.В., Грабар Р.Н., Зглюй Т.В.. — Минск : Вышэйшая школа, 2017. — 400 с. — ISBN 978-985-06-2826-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/90720.html> (дата обращения: 17.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

2. Герчикова И.Н. Менеджмент : учебник для вузов / Герчикова И.Н.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 511 с. — ISBN 978-5-238-01095-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81661.html> (дата обращения: 17.12.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

3. Гринберг А.С. Информационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гринберг А.С., Король И.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 415 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15367>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Дармилова Ж.Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Дармилова Ж.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24784>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Дресвянников В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 137 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23580>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

6. Ефимов О.Н. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ефимов О.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 732 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23085>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи и решения/ Карабанова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30549>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Кациель С.А. Экономика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кациель С.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный институт сервиса, 2015.— 163 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32801>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Менеджмент [Электронный ресурс]: практикум/ Л.А. Васильева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48912>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10. Самсонова М.В. Экономика отраслевых рынков [Электронный ресурс]: практикум/ Самсонова М.В., Белякова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 135 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33670>.—

ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Синяева И.М. Маркетинг услуг [Электронный ресурс]: учебник/ Синяева И.М., Романенкова О.Н., Синяев В.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Дашков и К, 2015.– 252 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17586>.– ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Смелик Р.Г. Экономика предприятия (организации) [Электронный ресурс]: учебник/ Смелик Р.Г., Левицкая Л.А.– Электрон. текстовые данные.– Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2014.– 296 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24961>.– ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Харченко В.Л. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Харченко В.Л.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.– 384 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17046>.– ЭБС «IPRbooks», по паролю

14. Цахаев Р.К. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник/ Цахаев Р.К., Муртузалиева Т.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Дашков и К, 2015.– 550 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14063>.– ЭБС «IPRbooks», по паролю.

15. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.elibrary.ru/defaultx.asp>

16. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации [Электронный ресурс]. – URL: <https://minfin.gov.ru/ru/>

17. Финансы.ру: информационный портал [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.finansy.ru/>

18. Экономика. Социология. Менеджмент: федеральный образовательный портал [Электронный ресурс]. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/>

19. Holm.ru – прогрессивный портал об организациях России [Электронный ресурс]. – URL: <https://holm.ru/>

20. Российский экономический интернет-журнал [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.e-rej.ru/>

21. Вопросы экономики: научно-практический журнал [Электронный ресурс]. – URL: <https://www.vopreco.ru/jour>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Анализировать деятельность персонала организации, принимать решения по оптимизации деятельности структурных подразделений в соответствии с их задачами и функциями. Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. Определять объемы, необходимых материалов и оборудования для устранения дефектов, и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.	Умение анализировать деятельность персонала, определение его численности и производительности труда. Осуществление расчетов по размерам оплаты труда, содержания и ремонта общего имущества. Определение оборотных и основных средств для устранения дефектов и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме.	Традиционная система отметок в баллах, за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий
Основы формирования экономических ресурсов предприятия (организации); Состав издержек производства, выполнения услуг и работ; Основы планирования, учета и оценки расхода материальных ресурсов предприятия; Основы современного менеджмента, методы управления; принципы делового общения в коллективе; Сущность маркетинга, основы коммуникационной политики предприятия	Основы формирования и понятия экономических ресурсов, состав издержек организации, основы планирования расходов материальных ресурсов. Основные положения экономической теории, издержек производства, сущность современного менеджмента и маркетинга.	Традиционная система отметок в баллах, за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка Экспертное наблюдение и оценка деятельности студента в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий

5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

[illegible]

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ, И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол- во часов	Активные и интерак- тивные формы и мето- ды обучения	Формируемые ОК, ПК, знания и умения
1.	Классификация элемен- тов основного капитала и его структура	1	Презентации с исполь- зовании различных вспомогательных средств с обсуждением	ПК 1.4, ПК 1.5, ПК 2.1, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04
2.	Трудовые ресурсы ор- ганизации	1	Семинар	
3.	Управление информа- цией. Коммуникации в менеджменте	1	Работа в малых группах	
4.	Потребители и рынок как объект изучения. Сегментация рынка	1	Презентации, диспут	
5.	Маркетинговые комму- никации. Реклама	1	Работа в малых группах	

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта 16.011 «Специалист по эксплуатации гражданских зданий, утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 июля 2019 г. N 537-н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2019 г., регистрационный N 55766), 5 уровня квалификации и образовательных результатов УД ОП.02. Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
Необходимые умения: ТУ.1 Работать с документами, составлять отчеты по итогам деятельности; ТУ.2 Проводить переговоры, консультации;	ПМ.01 Организация документационного сопровождения управления многоквартирными домами и взаимодействия с собственниками помещений и первичными трудовыми коллективами МДК.01.02. Организация работы первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества ПК 1.4. Организовывать работу первичных трудовых коллективов по обслуживанию общедомового имущества.	Уметь: У1 Осуществлять расчет и корректировку размера платы за содержания и ремонт общего имущества, жилищно-коммунальные услуги. У2 Определять объемы, необходимых материалов и оборудования для устранения дефектов, и неисправностей общего имущества в многоквартирном доме;	Раздел 2. ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА Тема 2.2 Методы управления и мотивация Тема 2.3 Деловое общение. Управление конфликтами Раздел 3. ОСНОВЫ МАРКЕТИНГА Тема 3.2. Коммуникационная политика Тема 3.3 Стратегии и программа маркетинга
Необходимые знания: 3.1 Нормативные правовые акты, нормативно-технические документы, регламентирующие эксплуатацию и обслуживание многоквартирного дома;	ПК 1.5. Организовывать проведение расчетов с потребителями и поставщиками жилищно-коммунальных услуг Уметь: пользоваться нормативными правовыми, методическими и инструктивными до-	Знать: 31 - Основы планирования, учета и оценки расхода материальных ресурсов предприятия; 32- Основы современного менеджмента, методы управления; 33 - принципы делового общения в коллективе; 34 - Сущность маркетинга, основы коммуникационной политики предприятия	

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
	кументами, регламентирующими деятельность по управлению МКД; конкретизировать формы и методы общественного обсуждения деятельности управляющей организации собственников и пользователей помещений в МКД; использовать требования методических документов по организации приёма-передачи и хранения технической и иной документации; использовать современные технологии учёта и хранения технической и иной документации Знать: нормативные правовые, методические и инструктивные документы, регламентирующие деятельность по управлению МКД; состав документации для проведения процедуры лицензирования; правила предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в МКД; перспективы разви-		

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
	тия деятельности о управлению МКД; порядок обращения с нормативной, норма- тивно-технической, конструкторской и иной документацией по МКД; основы документо- ведения, современ- ные стандартные требования к отчёт- ности		