

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»  
от « 30 » мая 2024 г. № 268-о

о

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

*код и название учебной дисциплины*

общий гуманитарный и социально-экономический цикл

основной образовательной программы

по специальности:

**18.02.09 Переработка нефти и газа**

Сызрань, 2024 г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией

**Общеобразовательный, общий гуманитарный  
и социально-экономический, математический  
и общий естественнонаучный циклы**

от «\_\_\_» \_\_\_\_ . 20 24 г. протокол №\_\_

**Составитель:** О.С. Курова, преподаватель ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Л.Н. Барабанова, методист технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	18
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	19
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СТАНДАРТА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 18.02.09 ПЕРЕРАБОТКА НЕФТИ И ГАЗА"УТВЕРЖДЕННОГО ПРИКАЗОМ МИНТРУДА РОССИИ ОТ ОТ 23 АПРЕЛЯ 2014 Г. N 401И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОП.18 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	20
	21

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.18 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО 18.02.09 Переработка нефти и газа, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для заочной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена:** учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

## 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 ОК 02 ОК03 ОК 04 ОК 06	-соответствие с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; -соблюдать требования действующего законодательства; -работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности	законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; - правила оплаты труда; - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; - основы права социальной защиты граждан; - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; - виды административных правонарушений и административной ответственности; - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.

ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

#### **1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего - 32 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 10 часа, в том числе:

теоретическое обучение - 2 часа,

лабораторные и практические занятия -2 часа

- самостоятельная работа - 22 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 2.1.Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объём часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>10</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>22</b>
<b>Объём образовательной программы</b>	<b>32</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	2
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	2
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
Самостоятельная работа	22
Промежуточная аттестация в форме экзамен	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1.</b>	<b>Право и экономика</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. . Правовое регулирование экономических отношений</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	1	
	Практическое занятие №1 1Оформление документов для регистрации физического лица в качестве предпринимателя		
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое регулирование экономических отношений Рыночная экономики как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ, их источники		
<b>Тема 1.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Право собственности. Правомочия собственника. Формы собственности по российскому законодательству. Понятие юридического лица, его признаки. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности. Оформление документов необходимых для регистрации юридического лица		

<b>Тема 1.3</b> <b>Экономические споры</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	1	
	Практическое занятие №2 Оформление претензии и искового заявления	4	
	Самостоятельная работа обучающихся Понятие экономических споров. Виды экономических споров, преддоговорные споры; споры, связанные с нарушением прав собственника; споры о деловой репутации и товарных знаков. Досудебный (претензионный порядок) рассмотрения споров, его значение. Подведомственность и подсудность экономических споров. Сроки исковой давности.		
<b>Раздел 2</b>	<b>Труд и социальная защита</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 2.1.</b> <b>Трудовое право как отрасль права</b>	Содержание учебного материала	1	ОК 1-4,6
	<b>Трудовое право как отрасль права</b> Понятие трудового права. Источники трудового права. Трудовой кодекс РФ. Основания возникновения измерения и прекращения трудового правоотношения. Структура трудового правоотношения. Субъекты трудового правоотношения		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
<b>Тема 2.2</b> <b>Правовое регулирование занятости и трудоустройства</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Правовое регулирование занятости и трудоустройства Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы населения, их права и обязанности. Негосударственные организации, оказывающие услуги по трудоустройству граждан		



<b>Тема 2.3 Трудовой договор</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Трудовой договор Понятие трудового договора, его значение. Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Виды трудовых договоров. Порядок заключения трудового договора. Документы, предоставляемые при поступлении на работу. Оформление на работу. Испытания при приеме на работу. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие перевода от перемещения. Совместительство. Основания прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения		
<b>Тема 2.4 Рабочее время и время отдыха</b>	Содержание учебного материала	1	ОК 1-4,6
	<b>Рабочее время и время отдыха</b> Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу и обучение		
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Рабочее время и время отдыха Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни. Отпуск: понятие, виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу и обучение		

<b>Тема 2.5</b> <b>Зарботная плата</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Зарботная плата Понятие зарботной платы. Социально-экономическое и правовое содержание зарботной платы. Правовое регулирование зарботной платы государственное и локальное. Минимальная зарботная плата. Индексация зарботной платы.		
<b>Тема 2.6</b> <b>Трудовая дисциплина.</b> <b>Трудовые споры</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	1	
	Трудовая дисциплина. Трудовые споры Понятие трудовой дисциплины. Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Порядок обжалования и снятие дисциплинарных взысканий.		
<b>Раздел 3</b>	<b>Административное право</b>	<b>6</b>	
<b>Тема 3.1</b> <b>Административные правонарушения и административная ответственность</b>	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1-4,6
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	6	
	Административные правонарушения и административная ответственность Понятие административного права. Субъекты административного права. Административные правонарушения. Понятие административной ответственности		
	Экзамен	6	
<b>Всего:</b>		<b>32</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – социально-экономических дисциплин; лабораторий – «не предусмотрено».

Оборудование учебного кабинета:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- Компьютер с выходом в Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **Основные источники:**

Для преподавателей

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. - М., 2019.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриев И.В. и др. Правоведение: практикум. - М., 2019.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии. - М., 2019.
4. «Правовое регулирование профессиональной деятельности», учебник под ред. Аракчеева А.С. и Тузова Д.С. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-2019.
5. Комментарий к Трудовому кодексу РФ (постатейный, научно-практический), под ред. Ананье-вой К. Я. - М., 2019.
6. Мелихова Л.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - Ростов н/Дону:
  1. «Феникс», 2019.

Для обучающихся

1. Абашин Э.А. Арбитраж: долги юридических лиц. - М., 2019.
2. Анисимов В.П., Васенков В.А., Дмитриев И.В. и др. Правоведение: практикум. - М., 2019.
3. Голенко Е.Н., Ковалев В.И. Трудовое право: схемы и комментарии. - М., 2019.
4. «Правовое регулирование профессиональной деятельности», учебник под ред. Аракчеева А.С. и Тузова Д.С. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-2019.
5. Комментарий к Трудовому кодексу РФ (постатейный, научно-практический), под ред. Ананье-вой К. Я. - М., 2019.
6. Мелихова Л.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. - Ростов н/Дону: 2019

### **Дополнительные источники:**

#### Для преподавателей

1. Ершова В.И. Предпринимательское право. – М., 2021.
2. Козлов Ю.М. Административное право. – М., 2020.
3. Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2021.
4. Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. – М., 2021.

#### Для обучающихся

1. Ершова В.И. Предпринимательское право. – М., 2021.
2. Козлов Ю.М. Административное право. – М., 2020.
3. Пискарев И.К. Образцы судебных документов: практическое пособие. – М., 2021.
4. Румынина В.В. Проверочные тесты по праву. – М., 2021.

### **Электронные ресурсы:**

#### Для преподавателей

1. [http://vphi.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=131](http://vphi.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=131)
- 2.

#### Для обучающихся

1. [http://vphi.ru/index.php?option=com\\_content&task=view&id=131](http://vphi.ru/index.php?option=com_content&task=view&id=131)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Умения:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- соблюдать требования действующего законодательства;</li> <li>- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ и критическая оценка современной экономической, политической и социокультурной информации, получаемой из разных источников;</li> <li>-извлечение и систематизация информации из современных источников при характеристике экономической, культурной ситуации в России и в мире;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Устный опрос, тестирование, Экспертное наблюдение и оценивание выполнения самостоятельных работ, индивидуальных заданий, составление и заполнение аналитических таблиц.</li> </ul>
<b>Знания:</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения впроцессе профессиональной деятельности;</li> <li>- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- правила оплаты труда;</li> <li>- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>- основы права социальной защиты граждан;</li> <li>- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-определение основных направлений развития законодательства РФ в сфере труда</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий, результатов выполнения самостоятельной работы устный индивидуальный и фронтальный опрос, устное собеседование по теоретическому материалу.</li> </ul>



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ  
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые ОК, ПК, знания и умения</b>
1.	Практическое занятие №1 Оформление документов для регистрации физического лица в качестве предпринимателя	2	Проблемный метод Метод развития критического мышления через чтение и письмо	ОК 1-4,6
2.	Практическое занятие №2 Оформление претензии и искового заявления	2	Проблемный метод Обучение с использованием ИКТ	ОК 1-4,6

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности

18.02.09 Переработка нефти и газа"

утвержденного Приказом Минтруда России от от 23 апреля 2014 г. N 401

и образовательных результатов ОП.15 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p><b>Необходимые умения:</b> ТУ 1 Владеть методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности</p>	<p>Наименование ПМ (МДК): Планирование и организация работы коллектива подразделения ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать</p>	<p><b>Уметь:</b> - У1 соблюдать требования действующего законодательства; - работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности</p>	<p>Раздел 2 Труд и социальная защита Тема2.1. Трудовое право как отрасль права.</p>
<p><b>Необходимые знания:</b> ТЗ 1. передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда</p>	<p>профессиональные отношения со смежными подразделениями. Опыт практической деятельности: планирование и организация работы персонала производственных подразделений; Уметь: Владеть методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности Знать: передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда</p>	<p><b>Знать:</b> - 3 1 законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</p>	