

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от «30» мая 2024 г. № 268

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

общепрофессиональный цикл
основной образовательной программы
по специальности:

18.02.09 Переработка нефти и газа

Сызрань, 2024 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

Общепрофессиональный и профессиональный циклы

«Переработка нефти и газа», «Оператор нефтепереработки»,

«Лаборант-эколог»

от «___» _____ 20__ г. протокол № ___

Составитель: Н.В. Семагина, преподаватель Информационных технологий в профессиональной деятельности ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): Л.Н. Барабанова, методист технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО *18.02.09 Переработка нефти и газа*, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для заочной формы обучения.

Рабочая программа УД может быть использована при освоении программ в дополнительном профессиональном образовании, в повышении квалификации и профессиональной подготовке по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП*):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 05.	<ul style="list-style-type: none">- выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ;- использовать сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией;- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;- обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники;- получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях;- применять графические редакторы для создания и редактирования изображений;	<ul style="list-style-type: none">- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;- общий состав и структуру персональных электронно – вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем;- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;- основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации;- основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

	<p>- применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.</p>	
--	---	--

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

Вариативная часть - не предусмотрена

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего - 32 часа, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 4 час, в том числе:

теоретическое обучение - 0 часов,

лабораторные и практические занятия - 4 часа,

- самостоятельная работа - 28 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	4
Самостоятельная работа	28
Объем образовательной программы	32
в том числе:	
теоретическое обучение	0
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	4
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
Самостоятельная работа	28
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1.	Информационные системы и технологии.	31	
Тема 1.1. Автоматизированные информационные технологии	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	3	
	1. Работа с шаблонами. Оформление резюме.		
	2. MS Excel. Основы создания таблиц.		
	3. MS Access. Основы работы с СУБД.		
	Самостоятельная работа обучающихся MS Office. Основные функции MS Word, оформление документов. Использование расчетов в таблицах MS Word. Работа с графикой в MS Word. Работа с таблицами в MS Word. Создание документов с помощью слияния. Работа с формулами в MS Excel. Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel. Использование БД в MS Excel. Создание БД. Создание запросов БД и вычисления в них. Локальные и глобальные сети. Информационный поиск в Интернете. Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.	28	
Дифференцированный зачет	Итоговое занятие	1	
	Практическая работа по выбору.	1	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – Информационные технологии; лабораторий – не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- наличие персональных компьютеров из расчета один компьютер на одного студента
- наличие программного обеспечения
- наличие локальной сети
- наличие принтера, сканера, звуковых колонок
- наличие подключения к сети Internet
- наличие маркерной ученической доски
- средства пожаротушения

Технические средства обучения:

- интерактивная доска
- мультимедийный проектор
- доступ к сети Internet

3.2. Информационное обеспечение реализации программы (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

Основные источники:

Для преподавателей

1. Н. Угринович. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ, 2019
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 1ч. – М.: БИНОМ, 2019
3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 2ч. – М.: БИНОМ, 2019

Для обучающихся

1. Н. Угринович. Информатика и информационные технологии. – М.: БИНОМ, 2019
2. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 1ч. – М.: БИНОМ, 2019
3. Семакин И.Г., Хеннер Е.К. Информатика 2ч. – М.: БИНОМ, 2019.

Дополнительные источники:

Для преподавателей

1. Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ, 2012
2. Угринович Н.Д. Компьютерный практикум на CD-ROM. – М.: БИНОМ, 2012

Для обучающихся

1. Угринович Н.Д., Босова Л.Л., Михайлова Н.И. Практикум по информатике и информационным технологиям. – М.: БИНОМ, 2012
2. Угринович Н.Д. Компьютерный практикум на CD-ROM. – М.: БИНОМ, 2012

Электронные ресурсы:

Для преподавателей

1. http://www.computer_museum.ru
2. <http://inf.1september.ru>
3. http://comp_science.narod.ru

Для обучающихся

1. http://www.computer_museum.ru
2. <http://inf.1september.ru>
3. http://comp_science.narod.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> -выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; -использовать сеть Internet и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; -использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; -обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; -получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях; -применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; -применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. 	<ul style="list-style-type: none"> - применяет базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - использует сеть Интернет и ее возможности для организации оперативного обмена информацией в своей профессиональной деятельности; - проводит расчёты и решает прикладные задачи с использованием прикладных компьютерных программ; -применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций 	<p>Оценка практических и внеаудиторных самостоятельных работ; дифференцированный зачет.</p>
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> -базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; -методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; -общий состав и структуру персональных ЭВМ и вычислительных систем; -основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; -основные положения и принципы автоматизированной обработ- 		<p>Оценка устного и письменного опросов</p>

<p>ки и передачи информации; -основные принципы, методы и свойства информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>		
--	--	--

5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые ОК, ПК, знания и умения
1.	Использование расчетов в таблицах MS Word.	1	Урок обобщения и систематизации. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5
2.	Связи между файлами и консолидация данных в MS Excel.	2	Использование средств мультимедиа. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 1, ОК 2, ОК 3
3.	Создание запросов БД и вычисления в них.	2	Использование средств мультимедиа. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 1, ОК 2
4.	Информационный поиск в Интернете.	2	Организация учебно-познавательной деятельности. Работа в малых группах. Микрогрупповая коммуникация, предъявление результатов.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 5

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта 19.027 Работник технологических установок (аппаратов) нефтяной отрасли, утвержденного Приказом Минтруда России от 19.10.2021 г., № 731н и образовательных результатов УД ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p>Необходимые умения: ТУ 1 Вносить записи в вахтовый (сменный) журнал технологических установок ТУ 2 Производить обработку результатов измерений расхода сырья и выхода готовой продукции на всех этапах технологического процесса на технологических установках</p>	<p>ПМ 02 Ведение технологического процесса на установках I и II категорий (МДК02.01): ПК 2.3 Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов Опыт практической деятельности: - по расчету технико-экономических показателей технологического процесса; - осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию). Уметь: - производить необходимые материальные и технологические расчеты; - рассчитывать технико-</p>	<p>Уметь: У1 выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; У2 использовать сеть Internet и ее возможности для организации оперативного обмена информацией; У3 использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; У4 обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники У5 получать информацию в локальных и глобальных компьютерных сетях У6 применять графические редакторы для создания и редактирования изображений; У7 применять компьютерные программы для</p>	<p>2. Прикладные компьютерные программы/ Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации, Тема 2.2. Технология обработки числовых данных, Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации</p>

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
	экономические показатели технологического процесса; - использовать ин-	поиска информации, составления и оформления документов и презентаций.	
<p>Необходимые знания: ТЗ 1. Порядок заполнения режимного листа технологических установок ТЗ 2. Способы планирования и распределения работ по заполнению оперативной документации, НТД технологических установок</p>	<p>формационные технологии для решения профессиональных задач. Знать: - основные виды документации по организации и ведению технологического процесса на установке; - порядок составления и правила оформления технологической документации.</p>	<p>Знать: З 1 базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; З 2 методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; З 3 общий состав и структуру персональных электронных – вычислительных машин (ЭВМ) и вычислительных систем; З 4 основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности; З 5 основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; З 6 основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.</p>	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Сопоставление требований работодателя и образовательных результатов

УД ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

Требования работодателя	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем в рабочей программе по дисциплине
Уметь	Уметь:	
<p>Вносить записи в вахтовый (сменный) журнал технологических установок</p> <p>Производить обработку результатов измерений расхода сырья и выхода готовой продукции на всех этапах технологического процесса на технологических установках</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять расчеты с использованием прикладных компьютерных программ; - обрабатывать и анализировать информацию с применением программных средств и вычислительной техники; - применять компьютерные программы для поиска информации, составления и оформления документов и презентаций. 	<p>2. Прикладные компьютерные программы/ Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации, Тема 2.2. Технология обработки числовых данных, Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации</p>
Знать	Знать:	
<p>Порядок заполнения режимного листа технологических установок</p> <p>Способы планирования и распределения работ по заполнению оперативной документации, НТД технологических установок</p>	<ul style="list-style-type: none"> - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - основные положения и принципы автоматизированной обработки и передачи информации; - основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. 	<p>2. Прикладные компьютерные программы/ Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации, Тема 2.2. Технология обработки числовых данных, Тема 2.3. Технология хранения, поиска и сортировки информации</p>