

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от « 30 » мая 2024 г. № 268-о

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА

код и название учебной дисциплины

общий гуманитарный и социально-экономический цикл
основной образовательной программы
по специальности

18.02.09 Переработка нефти и газа

Сызрань, 2024 г.

РАССМОТРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический,
математический и общий естественнонаучный циклы

от «__» ____ 2024г. протокол № __

Составитель: О.С. Курова, преподаватель ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера
ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): Л.Н.Барабанова, методист
технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ РАБОТОДАТЕЛЕЙ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	17

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО 18.02.09 Переработка нефти и газа разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для заочной формы обучения.

Рабочая программа УД Рынок труда и профессиональная карьера может быть использована в профессиональной подготовке по специальностям 18.02.09 Переработка нефти и газа при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в профессиональный цикл

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО :

Код ПК, ОК	Умения
ПК 5.1. ПК 5.4 ОК 01- ОК 09	<ul style="list-style-type: none">- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;- составлять резюме с учётом специфики работодателя;- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.

ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вариативная часть:

По результатам освоения дисциплины ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение требований работодателя и требований рынка труда.

С целью реализации требований работодателя и регионального рынка труда, обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- оформления технической и технологической документации

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Всего - 36 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 10 часа, в том числе:

теоретическое обучение – 0 часов, лабораторные и практические занятия - 10 часов,

- самостоятельная работа 30 час.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	10
Самостоятельная работа	26
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	10
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
Самостоятельная работа	26
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ПК 5.1.ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	2	
	1. Составить перечень своих умений.		
	2. Определить перечень потенциальных работодателей.		
	Самостоятельная работа Дать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда. Обсудить причины, побуждающие работника к построению карьеры. Провести анализ/ формулировку запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определённом направлении.	6	
Тема 2. Поиск работы	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ПК 5.1.ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	2	
	3 Систематизировать информацию об источниках по поиску работы.		
	4 Произвести предварительную оценку степени добросовестности работодателя.		
	Самостоятельная работа обучающихся Определить порядок взаимодействия с центром занятости. Определить целесообразность использования элементов инфраструктуры в поиске работы. Составить структуру заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.	8	
Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем	Содержание учебного материала	не предусмотрено	ПК 5.1.ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
	Лабораторные работы	не предусмотрено	
	Практическое занятие	2	
	5. Составить резюме по заданной форме.		

	6.	Определить содержание телефонного разговора с работодателем.		
		Самостоятельная работа обучающихся	8	
		Составить объявления о поиске работы. Провести диалог с работодателем.		
Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.		Содержание учебного материала	не предусмотрено	
		Лабораторные работы	не предусмотрено	ПК 5.1.ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
		Практические занятия	4	
	7	Определить перечень требований соискателя к работе.		
	8	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при приёме на работу.		
	9	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при увольнении.		
	10	Дифференцированный зачет		
		Самостоятельная работа	10	
	Определить общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ. Работа с рабочей тетрадью			
Всего:			36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.

Реализация программы дисциплины не требует наличия стандартного учебного кабинета .

Лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по Рынок труда и профессиональная карьера;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- слайд-проектор;
- экран;
- слайды по тематике Рынок труда и профессиональная карьера .

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники:

Для преподавателей

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.
2. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2015.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара:ЦПО,2015.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз,2015.
5. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2015.
6. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО,2015.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от30.12.2001 N 197-ФЗ.
8. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2017.

Для обучающихся

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.
2. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО,2015.

Дополнительные источники:

Для преподавателей

1. Зырянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2017
2. Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз,2015.

Для обучающихся

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2015.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от30.12.2001 N 197-ФЗ.

Электронные ресурсы:

Для преподавателей

1. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – [http://www. super-job.ru./rabota/interview.html](http://www.super-job.ru./rabota/interview.html).
2. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого// Работа.Ru [Электронный ресурс].- <http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij.html>.

Для обучающихся

1. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – <http://www. super-job.ru./rabota/interview.html>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> - давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда; - аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; - составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем; - составлять резюме с учётом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направле- 	<ul style="list-style-type: none"> Определяет аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда; - аргументирует целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы; составляет структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем. - составляет резюме с учётом специфики работодателя; - применяет основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях; - оперирует понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»; -корректно отвечает на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - задает критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - объясняет причины, по- 	<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, Дифференцированный зачёт</p>

<p>нии;</p> <p>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p>	<p>буждающие работника к построению карьеры;</p> <p>-анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;</p> <p>- дает оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p>	
---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

№ п/п	Тема учебного занятия	Кол-во часов	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Формируемые ОК, ПК, знания и умения
1.	Практическая работа №1 Составить перечень своих умений	1	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК 02
2.	Практическая работа №3 Систематизировать информацию об источниках по поиску работы.	1	Урок-диспут (обсуждение презентации): Урок с использованием мультимедейных технологий	ОК 06
3.	Практическая работа № 5 Составить резюме по заданной форме.	1	Урок с использованием мультимедейных технологий	ОК 08
4	Практическая работа №8 Произвести оценку законности действий работодателя и работника при приёме на работу.	1	Урок с использованием мультимедейных технологий	ОК 08

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта Специалист по автоматизации и механизации технологических процессов механосборочного производства, утвержденного Приказом Минтруда России от 18 июля 2019 г. N 503н и образовательных результатов УД ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p>Необходимые умения:</p> <p>ТУ 1 - Пользоваться автоматизированной системой, связанной с выполнением работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов</p> <p>- Оформлять первичную, техническую, отчетную и информационно-справочную документацию участка производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и</p>	<p>Наименование ПМ (МДК</p> <p>ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.</p> <p>ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию.</p>	<p>Уметь:</p> <p>У1- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</p> <p>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</p> <p>- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;</p> <p>- составлять резюме с учётом специфики работодателя;</p> <p>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</p> <p>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</p>	<p>Тема 1.</p> <p>Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.</p> <p>Тема 2.</p> <p>Поиск работы.</p> <p>Тема 3.</p> <p>Коммуникация с потенциальным работодателем.</p> <p>Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.</p>

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
механизмов, в том числе в автоматизированной системе		<ul style="list-style-type: none"> - корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя; - задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу; - объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры; - анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении; - давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами. 	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Сопоставление требований работодателя и образовательных результатов

ОГСЭ.07 Рынок труда и профессиональная карьера 18.02.09 Переработка нефти и газа

Требования работодателя	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем в рабочей программе по дисциплине
Уметь	Уметь:	
контролировать качество своей работы, трудиться с разной отдачей, проявлять разную степень лояльности по отношению к фирме.	составлять резюме с учётом специфики работодателя; - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем