

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБПОУ

«ГК г. Сызрани»

протокол от «20» февраля 2016г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

от «20» февраля 2016 г. № 41-0

Директор




П.В. Салугин

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсах профессионального мастерства
среди обучающихся по профессиям и специальностям
среднего профессионального образования**

г.о. Сызрань, 2016

1. Общие положения

1.1. Конкурсы профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и специальностям среднего профессионального образования государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Губернский колледж г. Сызрани» (далее – Учреждение) проводятся в целях определения качества подготовки студентов, поддержания положительного имиджа профессий и специальностей среднего профессионального образования.

1.2. Конкурсы профессионального мастерства среди студентов (далее – Конкурсы) направлены на выявление рациональных приёмов и методов труда, совершенствование организации и содержания обучения при подготовке квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена, повышения престижа профессий и специальностей, определение одарённых и талантливых обучающихся, осваивающих профессии и специальности в Учреждении.

1.3. Конкурсы являются отборочным этапом областных олимпиад профессионального мастерства среди обучающихся по профессиям и специальностям, реализуемым в Учреждении.

1.4. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок и условия проведения Конкурсов, категории участников, порядок проведения и подведения итогов Конкурсов.

2. Цели и задачи Конкурсов

2.1. Основной целью Конкурса является выявление качества подготовки обучающихся по специальностям и профессиям, реализуемым в Учреждении.

2.2. Задачи Конкурса:

- содействовать укреплению кадрового потенциала экономики региона, повышению конкурентоспособности квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена на региональном рынке труда;

- способствовать внедрению в процесс подготовки квалифицированных рабочих, служащих и специалистов среднего звена современных производственных технологий.

3. Порядок и условия проведения Конкурсов

3.1. Конкурсы проводятся ежегодно по профессиональным компетенциям в соответствии с основными образовательными программами, реализуемыми в Учреждении в рамках программы подготовки специалистов и служащих среднего звена.

3.2. Конкурсы проводятся в соответствии с графиком, утверждённым директором Учреждения.

3.3. Для организации и проведения Конкурсов в структурных подразделениях (профилях) Учреждения создаётся организационный комитет, который выполняет следующие функции:

- разрабатывает порядок проведения конкурсных испытаний по соответствующим профессиональным компетенциям;

- разрабатывает техническое описание каждой компетенции, включающее такие разделы, как конкурсные задания, критерии оценок, перечень материалов и оборудования;

- принимает заявки и формирует списки участников Конкурсов;

- проводит жеребьёвку среди участников Конкурсов;

- подводит итоги конкурсов на основании решений жюри;

- предоставляет отчёт лицу, назначенному приказом директора ответственным за организацию и проведение Конкурсов;

- размещает отчёт о проведении Конкурсов на официальном сайте Учреждения в разделе «Конкурсы профессионального мастерства» в срок не позднее двух недель после окончания мероприятия.

3.4. Для оценки профессиональных компетенций участников Конкурсов создаётся жюри в количестве не менее трёх человек из числа представителей

работодателей, квалифицированных рабочих, педагогических работников Учреждения и обучающихся, принимавших участие в областном конкурсе профессионального мастерства в формате WorldSkills.

3.5. Жюри оценивает профессиональный уровень выполнения практических работ, в пределах, установленных конкурсными заданиями, соблюдение участниками Конкурсов правил и норм охраны труда. Жюри имеет право отстранить участников от выполнения конкурсных заданий в случае несоблюдения правил и норм охраны труда, которые могут повлечь за собой причинение вреда здоровью людей, нанесение материального ущерба имуществу Учреждения.

3.6. Состав организационного комитета и жюри, а также сроки проведения Конкурса утверждается распоряжением заместителя директора по учебно-производственной работе (руководителя профиля).

3.7. Во время выполнения конкурсных заданий на площадке могут находиться только участники Конкурса, члены жюри и назначенные руководителем профиля наблюдатели.

3.8. При выполнении конкурсных заданий по каждой компетенции всем участникам предоставляются равноценные рабочие места с необходимым набором инструментов, приспособлений и расходных материалов.

3.9. Общая оценка результата выполнения конкурсного задания складывается из оценки:

- качества выполнения конкурсного задания;
- соблюдения технических и технологических требований, правил и норм охраны труда при выполнении конкурсного задания;
- соблюдение норм времени выполнения конкурсного задания;
- применения современных образовательных технологий в ходе выполнения конкурсного задания.

3.10. Для участия в Конкурсах оформляются заявки участников в соответствии с приложением 1.

3.11. Количество участников Конкурсов по каждой компетенции определяется оргкомитетом. Обучающиеся, не указанные в заявках, к участию в Конкурсах не допускаются.

4. Этапы проведения конкурса и конкурсные задания

4.1. Устанавливаются следующие этапы проведения Конкурса:

I этап – подача заявок участников на Конкурс.

II этап – проведение Конкурса.

III этап – подведение итогов Конкурса и награждение победителей.

4.2. Конкурсные задания разрабатываются с учётом Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, требований «Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих», профессиональных стандартов по соответствующей компетенции, а также с учётом передовых отечественных наработок по соответствующей компетенции.

4.3. Конкурсные задания (демоверсии) размещаются на официальном сайте в разделе «Конкурсы профессионального мастерства», а также предоставляются участникам Конкурса не менее чем за две недели до начала мероприятия.

4.4. Организаторы Конкурсов имеют право перед началом мероприятия внести в конкурсное задание до 30 % изменений. Конкурсные задания с внесёнными изменениями становятся доступны для участников только во время проведения Конкурса.

4.5. На организационный комитет и членов жюри возлагается ответственность за неразглашение изменённых конкурсных заданий.

4.6. Каждое конкурсное задание должно иметь критерии оценки, изложенные в техническом описании компетенции.

4.7. Конкурсные задания хранятся у заместителя директора по учебно-производственной работе (руководителя профиля).

5. Процедура оценивания

5.1. Процедура оценивания конкурсных заданий осуществляется всеми членами жюри по каждой компетенции.

5.2. Каждый член жюри оформляет ведомость оценок (приложение 2) в соответствии с критериями, заложенными в техническом описании соответствующей компетенции. Ответственный в профиле за проведение конкурса имеет право корректировать форму ведомости оценок в зависимости от количества имеющихся заданий по той или иной компетенции.

5.3. Оценивание конкурсных заданий и внесение оценок в ведомость должны быть завершены по окончании Конкурса. В случае если участнику не удалось выполнить какую-либо часть задания, количество баллов, присуждаемое членами жюри по данному заданию, будет равно нулю.

5.4. По завершению процесса оценивания конкурсных работ уполномоченный представитель оргкомитета собирает ведомости оценок и подводит подсчёт итогового результата по каждому участнику.

5.5. По итогам подсчёта результатов оформляется сводная ведомость оценок (приложение 3) по всем участникам конкурса по компетенции, подписывается всеми членами жюри.

5.6. Победители и призёры Конкурсов по каждой компетенции (первые три места) определяются по наибольшему количеству набранных баллов.

5.7. Победители Конкурсов рекомендуются для участия в областных конкурсах профессионального мастерства и олимпиадах.

6. Награждение

6.1. Победители и призёры Конкурсов награждаются дипломами.

6.2. Преподаватели, подготовившие победителей и призёров Конкурсов, награждаются грамотами.

6.3. Участники, не занявшие призовые места, получают сертификат участника Конкурса.

6.4. Победителям Конкурсов выплачивается дополнительная академическая стипендия в двукратном размере за счёт средств стипендиального фонда (при наличии экономии).

6.5. Призёрам конкурсов выплачивается дополнительная академическая стипендия за счёт средств стипендиального фонда (при наличии экономии).

7. Финансирование конкурса

7.1. Финансирование конкурса проводится за счёт средств Учреждения согласно смете расходов.

8. Разрешение конфликтов

8.1. Все возникающие в ходе Конкурсов конфликты и претензии должны быть разрешены в рамках конкурсной компетенции коллегиально с участием конкурсанта, представителя (наставника) конкурсанта, председателя жюри по компетенции, членов жюри.

Рассмотрено на Совете родителей Учреждения

протокол № 1 от «20» сентября 2016 г.

Рассмотрено на Студенческом совете Учреждения

протокол № 1 от «20» сентября 2016 г.

Заявка

на участие в конкурсе профессионального мастерства
среди обучающихся _____ профиля

ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

по компетенции _____

№ группы _____

профессия/специальность _____

№ п/п	Ф.И.О. (полностью) участника конкурса	Дата рождения	Курс обучения/номер группы	Ф.И.О преподавателя-наставника	Наименование образовательной программы

Заместитель директора по УПР (руководитель профиля) _____ Ф.И.О.

Дата

Ведомость

оценок за выполнение комплексного задания 1 уровня конкурса профессионального мастерства среди обучающихся ГБПОУ «ГК г.Сызрани» в соответствии с критериями, заложенными в техническом описании соответствующей компетенции _____

Структурное подразделение ГБПОУ «ГК г. Сызрани» _____

Профильное направление конкурса _____

Специальность СПО _____

Этап конкурса внутриколледжный

Дата выполнения задания « ____ » _____ 20__ г.

Член жюри _____
Ф.И.О., должность

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьевке	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания 1 уровня в соответствии с №№ вопросов и задач						Суммарная оценка в баллах
		1	2	3	4	5	и.т.д.	

Член жюри _____

Ф.И.О.

Дата

Ведомость

оценок за выполнение комплексного задания 2 уровня конкурса
профессионального мастерства среди обучающихся ГБПОУ «ГК г.Сызрани»
в 20__ году в соответствии с критериями, заложенными в техническом описании
соответствующей компетенции _____

Структурное подразделение ГБПОУ «ГК г. Сызрани» _____

Профильное направление конкурса _____

Специальность СПО _____

Этап конкурса внутриколледжный

Дата выполнения задания « ____ » _____ 20__ г.

Член жюри _____
Ф.И.О., должность

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьёвке	Оценка в баллах за выполнение комплексного задания 2 уровня в соответствии с №№ задач						Суммарная оценка в баллах
		Общая часть задания			Вариативная часть задания			
		1	2	3	1	2	3	

Член жюри _____

Ф.И.О.

Дата

Сводная ведомость

результатов выполнения профессионального комплексного задания конкурса
 профессионального мастерства среди обучающихся
 ГБПОУ «ГК г.Сызрани» в 20__ году

Структурное подразделение ГБПОУ «ГК г. Сызрани» _____

Профильное направление конкурса _____

Специальность СПО _____

Этап конкурса внутриколледжный

Дата выполнения задания « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Номер участника, полученный при жеребьёвке	Ф.И.О. участника конкурса	Наименование субъекта РФ и образовательной организации	Оценка результатов выполнения профессионального комплексного задания в баллах		Итоговая оценка выполнения профессионального комплексного задания в баллах	Занятое место
				Комплексное задание 1 уровня	Комплексное задание 2 уровня		

Председатель жюри _____
 подпись

 фамилия, инициалы

Члены жюри _____
 подпись

 фамилия, инициалы

 подпись

 фамилия, инициалы

Исх. № 81 от « 10 » февраля 2016 года

График проведения среди обучающихся ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
конкурсов профессионального мастерства в формате WorldSkills
по профессиям и специальностям среднего профессионального образования
в 2016 году

Наименование ПОО Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области «Губернский колледж
г. Сызрани»

№ п/п	Код и наименование укрупненных групп профессий и специальностей. Код и наименование профессий и специальностей среднего профессионального образования	Дата проведения 2016 год
1.	УГС 22.00.00 Технологии материалов Специальность 22.02.06 Сварочное производство	13.04.2016
2.	УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки Специальность 44.02.01 Дошкольное образование	07.04.2016
3.	УГС 44.00.00 Образование и педагогические науки Специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах	08.04.2016
4.	УГС 08.00.00 Техника и технологии строительства Специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	04.03.2016

Директор



П.В. Салугин

Зам. директора по НМР Бессараб Т.В., (8464) 960400