

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»  
от 16.05.2022 г. № 250-о

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП 08 МЕНЕДЖМЕНТ**

**общепрофессиональный цикл  
основной образовательной программы  
по специальности**

**08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов**

**Сызрань, 2022 г.**

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией

общепрофессионального и профессионального циклов

От 27.04.2022 г. протокол № 8

**Составитель:** Е.А. Колесникова , преподаватель дисциплины ОП.08 МЕНЕДЖМЕНТ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** И.Н. Ежкова, методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	18

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 08 Менеджмент

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины (далее – УД) является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена/программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена/ программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих:** учебная дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины **ОП. 08 Менеджмент** у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП\*):

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	<ul style="list-style-type: none"><li>- ориентироваться в структуре управления;</li><li>- составлять должностные обязанности и другие документы стандарта управления;</li><li>- строить график безубыточности и определять более высокую зону прибыльности;</li><li>- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;</li><li>- анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;</li><li>- защищать свои практические решения.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>теоретические основы управления предприятием;</li><li>- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;</li><li>- основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;</li><li>- основы управления финансами;</li><li>- основы управления личным и рабочим временем.</li></ul>

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 08.02.05 Строительство и эксплуатация автомобильных дорог и аэродромов

и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5

ПК 1.1. Проводить геодезические работы в процессе изыскания автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.2. Проводить геологические работы в процессе изыскания автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.3. Проектировать конструктивные элементы автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 1.4. Проектировать транспортные сооружения и их элементы на автомобильных дорогах и аэродромах.

ПК 2.1. Выполнение работ по производству дорожно-строительных материалов.

ПК 3.1. Выполнение технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 3.2. Осуществление контроля технологических процессов и приемке выполненных работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 3.3. Выполнение расчетов технико-экономических показателей строительства автомобильных дорог и аэродромов

ПК 4.1. Организация и выполнение работ зимнего содержания автомобильных дорог и аэродромов.

ПК 4.2. Организация и выполнение работ содержания автомобильных дорог и аэродромов в весенне-летне-осенний периоды;

ПК 4.3. Осуществление контроля технологических процессов и приемки выполненных работ по содержанию автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 4.4. Выполнение работ по выполнению технологических процессов ремонта автомобильных дорог и аэродромов;

ПК 4.5. Выполнение расчетов технико-экономических показателей ремонта автомобильных дорог и аэродромов

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение

на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3.3. Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению основных видов деятельности согласно получаемой квалификации специалиста среднего звена

Вариативная часть:

С целью реализации требований профессионального стандарта 16.025 Специалист по организации строительства, 6 уровня квалификации обучающийся должен

**иметь практический опыт:**

-Организация приемки, планирование и контроль распределения и расходования материальных и технических ресурсов, используемых при производстве этапа строительных работ

Формирование и ведение исполнительной и учетной документации производства этапа строительных работ, сведений, документов и материалов по производству этапа строительных работ, включаемых в информационную модель объекта капитального строительства (при ее наличии)

**уметь:**

-Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации

-Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ

-Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ

**знать:**

-Методы и средства календарного и оперативного планирования производства этапа строительных работ

-Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых, материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ

**1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего - 42 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 42 часов, в том числе:

теоретическое обучение - 36 часов,

лабораторные и практические занятия - 6 часов,

- самостоятельная работа - 0 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>42</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Не предусмотрено</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>42</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	34
лабораторные работы	Не предусмотрено
практические занятия	6
контрольная работа	Не предусмотрено
консультации	Не предусмотрено
промежуточная аттестация	2
Самостоятельная работа	Не предусмотрено
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Раздел 1. Методические и организационно-правовые основы менеджмента</b>		<b>10</b>	
Тема 1.1. Управленческая структура организации.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5
	История развития менеджмента. Основные категории менеджмента. Основные признаки организации. Внутренняя и внешняя среда. Структуры управления: достоинства и недостатки. Преимущество современных структур управления и их проектирование. Взаимосвязь организационной и управленческой структур. Формирование структуры производственного предприятия в дорожно-транспортном комплексе.		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>		
	№ 1. Провести анализ линейной и функциональной структуры управления; отметить их достоинства и недостатки, области применения.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
Тема 1.2. Выбор стиля управления. Полномочия субъектов управления.	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5
	Одномерные и многомерные стили управления. Современные концепции управления и их влияние на выбор стиля управления. Применение «решетки менеджмента» для оценки стиля управления. Должностные права и обязанности руководителей высшего, среднего, низшего звена. Процессы делегирования как классификация проблем, стоящих перед организацией.		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
	<b>Раздел 2. Психология менеджмента и этика делового общения</b>		
Тема 2.1. Труд-	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4,

вой коллектив и кадровый потенциал предприятия.	Коллектив и его виды. Степени формирования коллектива. Психологические характеристики трудового коллектива. Кадровый менеджмент. Нормативный, среднесписочный и явочный состав. Расчетные показатели: коэффициент движения, текучести кадров, классификация должностей. Научный подход к классификации: сферы физического и умственного труда. Роль менеджера в организации труда персонала. Подбор и расстановка кадров. Оценка работы персонала, обучение кадров, как завершающий этап повышения эффективности производства и управления.		ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	2		
	<b>№ 2.</b> Определение средней численности персонала, коэффициентов движения и оборота персонала. Сделать вывод.			
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено		
Тема 2.2. Роль руководителя в системе управления	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	Руководитель как основной организатор коллектива. Основные особенности и качества личности руководителя. Авторитет руководителя; профессиональная этика и культура общения руководителя. Планирование индивидуальной работы руководителя. Виды и типы контроля подчиненных; основные критерии психологического климата в коллективе.			
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено		
Тема 2.3. Основы психологии личности. Конфликты и способы их разрешения.	<b>Содержание учебного материала</b>	2	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	Личность как субъект отношений и созидательной деятельности. Факторы, влияющие на формирование личности. Уровень развития личности. Основные типы темперамента личности. Ценностные ориентации и ролевое поведение личности. Понятие конфликта. Причины возникновения конфликтов, стратегия и тактика разрешения конфликтов. Виды, основные стадии и методы ведения переговоров, как способ разрешения конфликтов.			

	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено		
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено		
<b>Раздел 3 Процесс управления организацией</b>		<b>22</b>		
Тема 3.1. Информация в сфере управления производством	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	Понятие информации и информационного обеспечения. Классификация управленческой информации. Источники управленческой информации. Восприятие человеком информации, отбор информации, систематизация информации, слухи, дезинформация. Основные направления информационных систем управления (ИСУ). Юридическое обеспечение защиты информации. Аппаратные средства в работе менеджера.			
	<b>Лабораторные работы</b>			Не предусмотрено
	<b>Практическое занятие</b>			Не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено		
Тема 3.2. Управленческие проблемы и их решения.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	Причины возникновения управленческих проблем: ошибочные цели организации, ошибочные критерии оценки возможностей предприятия, нарушение финансовой, технологической деятельности. Методы принятия решений и индивидуальные стили принятия решений. Условия эффективности управленческого решения, порядок выбора наиболее оптимального. Нестандартные решения в работе менеджера. Оценка производственных ситуаций в ходе реализации управленческих решений.			
	<b>Лабораторные работы</b>			Не предусмотрено
	<b>Практическое занятие</b>			Не предусмотрено
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			Не предусмотрено
Тема 3.3. Система мотивации труда.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5	
	Теория мотивации как потребность в самовыражении. Основные этапы потребностей человека. Основные мотивы труда и экономические методы мотивации труда в условиях рынка. Современные системы мотивации			

	труда. Сущность делегирования полномочий, правила и принципы.		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
Тема 3.4. Стратегический менеджмент.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>2</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5
	Объекты стратегического менеджмента: подразделения, системы и технологии, обеспечивающих реализацию стратегии организации в целом. Процесс стратегического планирования. Стратегия организации: миссия и цели. Формирование стратегических альтернатив. Основные факторы, влияющие на стратегию управления. Эталонные стратегии бизнеса. Классификация планов и их реализация. Технология и система стратегического планирования.		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
Тема 3.5. Управление рисками.	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4, ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5
	Виды риска. Двойственный характер риска. Источник риска как неопределенность хозяйственной деятельности. Функции риска. Основные методы анализа и оценки рисков. Управление рисками в условиях неопределенности. Вероятностный характер рисков в дорожном строительстве и их классификация от общих к групповым: риск строительного производства, продукции, инвестиционный, кредитный риск. Основные направления страхования, как защиты от финансовых рисков. Хеджирование как инструмент управления рисками.		
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>	Не предусмотрено	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
Тема 3.6. Особен-	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>4</b>	ОК 01-11, ПК 1.1- 1.4,

ности менеджмента в области профессиональной деятельности.	Основные понятия финансового и инновационного менеджмента. Финансовый менеджмент как система рационального и эффективного использования капитала. Механизм управления финансами. Финансовые ресурсы, их источники инвестирования капитала и его временная ценность. Финансовые методы управления. Определение зоны прибыльности хозяйственной деятельности предприятия.		ПК 2.1, ПК 3.1-3.3, ПК 4.1- 4.5
	<b>Лабораторные работы</b>	Не предусмотрено	
	<b>Практическое занятие</b>		
	<b>№ 3.</b> На основе исходных данных осуществить управление текущими затратами, провести анализ структуры затрат; оценить окупаемость затрат, оптимизировать величину прибыли и определить запас финансовой прочности организации.	2	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	Не предусмотрено	
	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	
	Всего	<b>40</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета – Экономики, менеджмента и смет

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методического материала: тестового материала, аутотренинга, ситуационных задач, практических упражнений.
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- интерактивная доска

.Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

-не предусмотрено

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы).

#### **Основные источники:**

Для преподавателей

1. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 14-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. – 299 с.
2. Балашов, А.П. Основы менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2012. - 288 с.

Для обучающихся

Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для среднего профессионального образования / Е. Л. Драчева, Л. И. Юликов. - 14-е изд., стер. - Москва : Академия, 2013. – 299 с.

#### **Дополнительные источники:**

Для преподавателей

1. Макаров В. М., Попова Г. В. П158 Менеджмент: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2011. — 256 с.: ил.
2. Коротков, Э.М., Солдатова, И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / Э.М. Коротков, И.Ю. Солдатова, - М.: Дашков и К, 2013. - 272 с.

3. Драчёва Е.Л., Юликов Л.И. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. – М.: Издательский центр «Академия», 2010. – 304 с.
4. Набиев Р.А. Менеджмент. Практикум: Учеб. пособие. – М.: «Финансы и статистика», 2008. – 144 с.
5. Управление персоналом организации. Практикум: учеб. пособие/ под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2008. – 365 с.

Для обучающихся

1. Макаров В. М., Попова Г. В. П58 Менеджмент: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. — СПб.: Питер, 2011. — 256 с.: ил.
2. Коротков, Э.М., Солдатова, И.Ю. Основы менеджмента: Учебное пособие / Э.М. Коротков, И.Ю. Солдатова, - М.: Дашков и К, 2013. - 272 с. **Электронные ресурсы:**

Для преподавателей

1. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.mevriz.ru>(дата обращения: 10.12.2018).
2. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.economicus.ru>(дата обращения: 10.12.2018).
3. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.ecsocman.edu.ru> (дата обращения: 10.12.2018).

Для обучающихся

1. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.mevriz.ru>(дата обращения: 10.12.2018).
2. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.economicus.ru>(дата обращения: 10.12.2018).
3. Информационный портал. (Режим доступа): URL:<http://www.ecsocman.edu.ru> (дата обращения: 10.12.2018).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы управления предприятием;</li> <li>- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;</li> <li>-основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;</li> <li>- основы управления финансами;</li> <li>- основы управления личным и рабочим временем.</li> </ul>	<p>Демонстрирует знания современного состояние и перспектив развития отрасли, роли хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;</p> <p>механизмов ценообразования на продукцию (услуги), форм оплаты труда.</p> <p>Соблюдает стили управления, виды коммуникации, принципы делового общения в коллективе, управленческий цикл.</p> <p>Владеет особенностями менеджмента в области дорожного строительства;</p> <p>Показывает формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-устный индивидуальный и фронтальный опрос;</li> <li>- письменная работа в форме тестирования, индивидуальных заданий; устный индивидуальный опрос;</li> <li>- устный контроль в форме дискуссии, индивидуальный опрос.</li> </ul>
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в структуре управления;</li> <li>- составлять должностные обязанности и другие документы стандарта управления;</li> <li>- строить график безубыточности и определять более высокую зону прибыльности;</li> <li>- управлять личным саморазвитием и строить персональную карьеру;</li> <li>-анализировать, обосновывать варианты эффективных управленческих решений и выбирать наиболее оптимальные;</li> <li>- защищать свои практические решения.</li> </ul>	<p>Демонстрирует умение рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации, применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения, анализировать ситуацию на рынке товаров и услуг.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ролевая игра;</li> <li>-ситуационные задачи;</li> <li>-практические задания;</li> <li>-защита практических работ;</li> <li>- собеседование;</li> <li>- коллоквиум;</li> <li>- тестирование.</li> </ul>



## 5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ  
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые ОК, ПК, знания и умения</b>
1.	Внутренняя и внешняя среда	1	Семинар	ОК 01-03
2.	Должностные права и обязанности руководителей высшего, среднего, низшего звена	2	Семинар	ОК 01-03
3.	Руководитель как основной организатор коллектива.	2	Презентация – разбор производственной ситуации	ПК 1.1-1.3 ОК 09-10
4.	Причины возникновения конфликтов, стратегия и тактика разрешения конфликтов	2	Орг. Деятельностная игра	ПК 2.1 ОК 01-04

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта  
16.025 СПЕЦИАЛИСТ ПО ОРГАНИЗАЦИИ СТРОИТЕЛЬСТВА

утвержденного Приказом Минтруда России от 21.10.2021 № 747н  
и образовательных результатов УД ОП 07 Менеджмент

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p>Необходимые умения:</p> <p>-Распределять производственные задания между производственными участками, отдельными бригадами и работниками участка производства этапа строительных работ с учетом их специализации и квалификации</p> <p>-Разрабатывать и корректировать календарные и оперативные планы производства этапа строительных работ</p> <p>-Осуществлять производственную коммуникацию в строительной организации, организовывать и проводить технические совещания по вопросам управления производством этапа строительных работ</p>	<p>ПМ 03 Выполнение работ по строительству автомобильных дорог и аэродромов. ПК 3.1. Выполнение технологических процессов строительства автомобильных дорог и аэродромов;</p> <p>Опыт практической деятельности: проектировании, организации и соблюдении технологии строительных работ.</p> <p>Уметь: самостоятельно формировать задачи и определять способы их решения в рамках профессиональной компетенции.</p> <p>Знать: основные положения</p>	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ориентироваться в структуре управления;</li> <li>- составлять должностные обязанности и другие документы стандарта управления;</li> <li>- защищать свои практические решения.</li> </ul>	<p>Тема 1.1. Управленческая структура организации</p> <p>Тема 3.2. Управленческие проблемы и их решения.</p> <p>Тема 3.6. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности</p>
<p>Необходимые знания:</p> <p>-Методы и средства расчета планируемой потребности в трудовых,</p>	<p>производственного процесса строительства,</p>	<p>Знать: теоретические основы управления предприятием;</p>	

<b>Требования профессионального стандарта</b>	<b>Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины</b>	<b>Образовательные результаты дисциплины</b>	<b>Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине</b>
<p>материальных и технических ресурсах, используемых при производстве этапа строительных работ</p> <p>Методы и средства деловой переписки и производственной коммуникации в строительстве</p>	<p>ремонта автомобильных дорог, транспортных аэродромов;</p> <p>порядок материально-технического обеспечения объектов строительства, ремонта и содержания;</p>	<p>- структуру и состав объекта управления по производственно-хозяйственной деятельности;</p> <p>-основы производственного менеджмента и организации производства в условиях рыночных отношений;</p>	