

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
Сызрани»
протокол от «31» августа 2015г. №3

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от «31» августа 2015г. № 228-0
Директор



П.В. Салугин

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка обучающихся

г.о. Сызрань, 2015

Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Губернский колледж г. Сызрани» (далее - Учреждение) определяют учебный распорядок с целью обеспечения необходимых организационных и экономических условий для обеспечения качественного учебного и воспитательного процессов, сознательного и добросовестного отношения к учебе, соблюдения учебной дисциплины, рациональному использованию учебного времени.

1.2. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, разработанным в соответствии с Федеральными Законами Российской Федерации, нормативными актами Министерства образования и науки Российской Федерации, министерства образования и науки Самарской области, уставом Учреждения, другими нормативными документами

1.3. Под внутренним распорядком понимаются нормы и правила поведения в период обучения и в иные периоды пребывания в зданиях, помещениях и на территории Учреждения, а также при нахождении обучающихся лиц вне территории Учреждения при выполнении своих учебных обязанностей, при проведении мероприятий, организуемых Учреждением, а также при присутствии на мероприятиях, в которых участвует Учреждение.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися и работниками Учреждения. К нарушителям дисциплины применяются меры дисциплинарного воздействия.

1.5. К лицам, обучающимся в Учреждении относятся:

- граждане, зачисленные приказом директора Учреждения для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования, имеющие статус студента. Им выдается студенческий билет и зачетная книжка установленного образца;

- граждане, зачисленные приказом директора для обучения по программам профессионального обучения, имеющие статус слушателя.

1.6. Учреждение обязано ознакомить с настоящими Правилами всех лиц, обучающихся в Учреждении. Текст Правил размещается на официальном сайте Учреждения, в профилях Учреждения на информационном стенде в доступном для ознакомления месте. Лица, зачисляемые в Учреждение, должны быть ознакомлены с Правилами под роспись.

1.7. Не допускается вмешательство в деятельность Учреждения политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических лиц. Запрещается вести на территории Учреждения пропаганду идей политических партий, движений и объединений.

1.8. Учебное расписание составляется на первое полугодие и вывешивается в помещении профиля на видном месте не позднее, чем за неделю до начала занятий. Продолжительность учебного часа составляет 45 минут. Суммарная учебная нагрузка за неделю не превышает 36 часов аудиторных и 18 часов внеаудиторной нагрузки (консультации, факультативы, самоподготовка).

1.9. Для проведения теоретических и практических занятий обучающиеся распределяются на учебные группы. На каждую группу заводится журнал учебных занятий по установленной форме. Журнал хранится в кабинете заведующего отделом по учебной работе и выдается ответственному за журнал, классному руководителю.

1.10. О начале каждого урока преподаватель и обучающиеся извещаются звонком. В случае неявки преподавателя на урок в течение 5 минут после звонка, староста группы дает команду приступить к самостоятельной подготовке и докладывает об этом заведующему отделом по учебной работе, заведующему отделением или классному руководителю.

1.11. Обучающиеся, опоздавшие к началу урока, допускаются до занятий с разрешения заведующего отделом по учебной работе или заведующего отделением. Выходить во время занятий из кабинета обучающиеся могут только в исключительных случаях и с разрешения преподавателя. Вызов обучающихся с учебных занятий категорически запрещается и может быть произведен только в исключительных случаях с разрешения руководителя профиля.

2. Учебный распорядок, учебное время и его использование

2.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с учебным планом соответствующей образовательной программы. Начало учебного года может переноситься Учреждением при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.2. Учебный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с учебными планами и расписанием занятий:

- социально-педагогический строительный, технический, технологический профили Учреждения – шестидневная учебная неделя (с понедельника по субботу), воскресенье – выходной.

Учеба в выходные и праздничные дни допускается в исключительных случаях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих, составляет не менее двух недель в зимний период при сроке получения среднего профессионального образования один год и не менее десяти недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период, - при сроке получения среднего профессионального образования более одного года.

Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от восьми до одиннадцати недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Допускается изменение режима занятий в период праздничных дней и в случае непредвиденных обстоятельств.

2.4. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар),

самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы) (при освоении программ подготовки специалистов среднего звена), практику, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом.

2.5. Во время занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.

2.6. Если обучающийся не подготовлен к уроку по уважительной причине, он должен предупредить об этом преподавателя до начала урока.

2.7. Запрещается отпускать обучающихся с уроков без уважительных причин и соответствующих документов их подтверждающих.

2.8. При неявке на занятие по уважительным причинам не позже, чем на следующий день обучающийся ставит об этом в известность классного руководителя и в первый день явки на учебу представляет данные о причине неявки и документы установленного образца (справки, повестки, письма, телеграммы и т.п.), содержащие сведения оправдательного характера.

3. Права и обязанности обучающихся

3.1. Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в Учреждение.

3.2. Обучающийся имеет право на:

выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке,

установленном локальными нормативными актами;

участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;

зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

перевод для получения образования по другой профессии, специальности, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

восстановление для получения образования в Учреждении, в порядке, установленном законодательством об образовании;

участие в управлении Учреждением в порядке, установленном настоящим Уставом;

ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;

пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством научно-педагогических работников образовательных организаций высшего образования и (или) научных работников научных организаций;

направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации, включая образовательные организации высшего образования и научные организации иностранных государств;

опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;

поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

получение информации от Учреждения о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;

иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.

3.3. Обучающимся предоставляются полное государственное обеспечение, в том числе обеспечение одеждой, обувью, жестким и мягким инвентарем, в случаях и

в порядке, которые установлены действующим законодательством.

3.4. Иногородние обучающиеся, нуждающиеся в жилой площади, на время обучения обеспечиваются местами в общежитии Учреждения при наличии соответствующего жилого фонда.

Обучающимся, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» жилые помещения в общежитиях предоставляются в первоочередном порядке.

3.5. Обучающиеся обязаны:

добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять

индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

бережно относиться к имуществу Учреждения;

ликвидировать академическую задолженность;

присутствовать на всех общественно-воспитательных мероприятиях, предусмотренных планом учебно-воспитательной службы Учреждения;

участвовать в общественно-полезном труде;

знать и соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной охране, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями, утвержденными в Учреждении;

не допускать порчи имущества Учреждения, эффективно использовать оборудование и технику, бережно относиться к инструментам, измерительным приборам, спецодежде и другим предметам, выдаваемым в пользование обучающимся, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию, топливо и другие материальные ресурсы;

находясь в учебном корпусе, мастерских, общежитии и других зданиях Учреждения, соблюдать морально-этические нормы поведения, не допускать фактов хулиганства, ненормативной лексики, оскорблений;

быть дисциплинированными и опрятными, соблюдать культуру рабочей одежды;

соблюдать чистоту и порядок во всех учебных, учебно-производственных помещениях и на территории Учреждения;

оставлять верхнюю одежду в гардеробе. Запрещается находиться в верхней одежде и головных уборах в учебных помещениях, мастерских, библиотеке, столовой, актовом зале, спортивном зале и иных помещениях Учреждения;

на уроках физкультуры быть в спортивной форме;

во время занятий производственного обучения находиться в спецодежде, согласно требованиям СанПиН;

хранить и умножать традиции Учреждения, культурные ценности своего народа, других национальностей и народностей, нетерпимо относится к антиобщественным проявлениям.

4. Поощрения и взыскания

4.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности студенты могут быть поощрены. Решение о поощрении принимает стипендиальная комиссия Учреждения.

Принимаются следующие виды поощрения:

благодарность;

назначение повышенной стипендии.

4.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

замечание;

выговор;

отчисление из Учреждения.

4.3. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с

ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

4.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.

4.7. До применения меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.4. настоящих Правил, а также времени, необходимого на учет мнения советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения, мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

4.9. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Учреждения, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также

нормальное функционирование Учреждения.

4.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.11. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.12. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учреждение, незамедлительно обязано проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним общего образования.

4.13. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

4.14. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего

обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.15. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

4.16. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.17. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

Директор Учреждения, до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству советов обучающихся, представительных органов обучающихся или советов родителей (законных представителей).

5. Внутренняя организация в учебной группе

5.1. В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту. Старосту избирают на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно классному руководителю группы.

5.2. Обязанности старосты учебной группы:

организация деятельности учебной группы в период отсутствия закрепленного классного руководителя;

оказание помощи закрепленному классному руководителю в руководстве учебной группой;

поддержание порядка и дисциплины в учебной группе;

контроль за соблюдением обучающимися правил внутреннего распорядка;
извещение обучающихся об изменении в расписании учебных занятий;
представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах Учреждения по всем вопросам обучения, воспитания, работы и быта обучающихся;

осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Учреждения по всем вопросам;

составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных. Лично староста в график не включается и дежурств не несет;

указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы;

администрация и инженерно-педагогические работники Учреждения обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся.

5.3. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействие решением совета старост или решением группы. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

5.4. Все старосты учебных групп составляют совет старост (старост) профиля, являющийся органом студенческого самоуправления, консультативным органом при руководителе профиля.

6. Обучающимся Учреждения запрещается

6.1. Курить, употреблять спиртные напитки, наркотические вещества. Обучающимся запрещается появляться в зданиях Учреждения и на его территории с признаками алкогольного, наркотического и токсического опьянения;

6.2. Приносить, передавать или использовать оружие (газовое, травматическое, холодное, огнестрельное и др.), взрывоопасные и огнеопасные вещества и материалы, любые пиротехнические средства, токсические и наркотические вещества, спиртные напитки (в т.ч. и слабоалкогольные);

6.3. Играть в азартные игры;

6.4. Громко разговаривать, шуметь, использовать нецензурную лексику, ходить по коридорам во время занятий;

6.5. До начала занятий, во время перемен и по окончании занятий во избежание травм бегать по лестницам и коридорам;

6.6. Запрещается пользоваться мобильными телефонами на уроках. Перед началом урока необходимо отключить мобильный телефон;

6.7. Плагиат и использование электронных средств связи при прохождении промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;

6.8. Проведение несанкционированных митингов, а также мероприятий, способствующих разжиганию конфликтов на межнациональной и религиозной почве;

6.9. Применять физическую силу для выяснения отношений, грубость и сквернословие, использовать запугивание, вымогательство;

6.10. Производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

Рассмотрено на Совете родителей Учреждения
протокол № 2 от «31» 08 2015г.

Рассмотрено на Студенческом совете Учреждения
протокол № 2 от «31» 08 2015г.



Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью *Местная* листа (ов)

ГБПОУ
Директор *[Signature]* П.В. Салугин

31 08 20 15 г.