

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»
от «30» мая 2023 г. № 230-о

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕРВИЧНЫХ ТРУДОВЫХ КОЛЛЕКТИВОВ**

**основной образовательной программы
по специальности:**

**23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных
машин и оборудования (по отраслям)**

Сызрань, 2023 г.

РАССМОТРЕНА

Предметно-цикловой комиссией

общепрофессиональных

и профессиональных циклов

Председатель Селиверстова Е.В.

от «25» мая 2023 г. протокол № 11

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор

ООО «Автодоринжиниринг»



А.М. Зогин

от «25» мая 2023 г. протокол № 11

Составитель:

Селиверстова Е.В., преподаватель профессионального цикла строительного профиля ГБПОУ «ГК г.Сызрани».

Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная): Ежкова И.Н., методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов разработана на основе ФГОС СПО по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям), утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2018 г. № 45.

Рабочая программа разработана с учетом профессионального стандарта 07.003 Специалист по управлению персоналом, 5 уровень квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 т.№ 691н.

Рабочая программа ориентирована на подготовку обучающихся к выполнению заданий, соответствующих требованиям демонстрационного экзамена по компетенции Т76 Бережливое производство.

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения обучающимися основной образовательной программы по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3.1 Тематический план профессионального модуля	10
3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	21
4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	21
4.2 Информационное обеспечение обучения	21
4.3 Общие требования к организации образовательного процесса	23
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	24
6. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	26
7. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ	27
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБЧУЕНИЯ	28
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	29

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее программа – ПМ) является частью основной образовательной программы по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) базовой, разработанной в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в автотранспортной области при наличии среднего (полного) общего образования.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля:

По результатам освоения ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО (ПООП*):

В результате освоения профессионального модуля обучающиеся:

Иметь практический опыт	организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; планировании и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях; оценке экономической эффективности производственной деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ; оформлении технической и отчетной документации о работе производственного участка.
Уметь	организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ; составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка.
Знать	основы организации и планирования деятельности организации и управления ею; основные показатели производственно-хозяйственной деятельности

	<p>организации;</p> <p>виды и формы технической и отчетной документации;</p> <p>правила и нормы охраны труда.</p>
--	---

Вариативная часть:

По результатам освоения ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение требований демонстрационного экзамена по компетенции Т76 Бережливое производство.

С целью реализации требований профессионального стандарта 07.003 Специалист по управлению персоналом, 5 уровень квалификации, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06.10.2015 т.№ 691н обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- Обработка и анализ поступающей документации по персоналу;
- Разработка и оформление документации по персоналу (первичной, учетной, плановой, по социальному обеспечению, организационной, распорядительной);
- Регистрация, учет и текущее хранение организационной и распорядительной документации по персоналу.

уметь:

- Структура организации;
- Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права;
- Нормы этики и делового общения.

знать:

- Разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов по персоналу;
- Соблюдать нормы этики делового общения.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля

Вид учебной деятельности	Объем часов
Объем образовательной программы (всего)	357
Нагрузка во взаимодействии с преподавателем	188
в том числе:	*
теоретическое обучение	40
лабораторные работы и практические занятия	106
консультации	12
промежуточная аттестация	12
курсовая работа/проект	30
учебная практика	72
производственная практика	72
Самостоятельная работа студента (всего) в том числе:	13

Работа с учебником Работа с нормативно-справочной документацией Работа над курсовым проектом	
Промежуточная аттестация в форме	Экзамен

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

В результате изучения профессионального модуля обучающиеся должны освоить основной вид деятельности Техническое обслуживание и ремонт подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования в стационарных мастерских и на месте выполнения работ и овладеть соответствующими ему профессиональными компетенциями (ПК), указанными в ФГОС СПО 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям):

перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД	Организация работы первичных трудовых коллективов
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
ПК 3.2	Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ;
ПК 3.3	Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения;
ПК 3.4	Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.
ПК 3.5	Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;
ПК 3.6	Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;
ПК 3.7	Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;
ПК 3.8	Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.

Результатом освоения профессионального модуля является овладение трудовой функцией профессионального стандарта:

- Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу

В процессе освоения ПМ обучающиеся должны овладеть общими компетенциями (ОК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного

	контекста;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

3.1 Тематический план профессионального модуля

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (суммарный объем нагрузки)	Занятия во взаимодействии с преподавателем, час.							Самостоятельная работа обучающихся
			Обучение по МДК, в час.					Практика		
			Всего, часов	в т.ч. теоретическое обучение	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	консультации, промежуточная аттестация, час.	Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 3.1-3.8	Раздел 1. Организация работы персонала по технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования	357	188	40	106	30	12	72	72	13
	Производственная практика (по профилю специальности)	72								
	Экзамен	12								

	(квалификационный)									
	Всего:	357		40	106	30	12	72	72	13

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1	Организация работы и управление подразделением организации	188	
МДК 03.01	Организация работы и управление подразделением организации		
Тема 1.1. <i>Организация деятельности первичного трудового коллектива по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</i>	Содержание	18	ПК 3.1-3.8
	1. Организация управления первичным трудовым коллективом Понятие менеджмента. Показатели использования основных фондов и оборотных средств. Техничко-экономические показатели предприятия. Нормативы затрат труда и расчет численности рабочих, занятых на ремонте железнодорожно-строительных машин и оборудования. Трудовые ресурсы и их классификация. Формирование трудового коллектива		
	2. Организация процесса эксплуатации железнодорожно-строительных машин Структура первичного трудового коллектива организации железнодорожного транспорта. Основы планирования эксплуатации железнодорожно-строительных машин по сетевому графику. Информационное и техническое обеспечение процесса управления предприятием. Основные мероприятия ресурсо- и энергосбережения при эксплуатации железнодорожно-строительных машин		
	3. Структура и учет рабочего времени эксплуатационного персонала. Технологонормировочная карта на ремонт машин и отдельных узлов на основе ресурсо- и энергосберегающих технологий Структура и учет рабочего времени. Технологическая документация регистрации качества и количества выполненной работы. Организация ремонта и основы технологии текущего и капитального ремонта строительных машин. Составление технологических процессов ремонтов машин и оборудования с применением ресурсо- и энергосберегающих технологий. Обратный фонд запасных частей и его значение для ресурсосбережения. Основы технического нормирования заготовительных, разборочных, сварочных, механосборочных операций, операций окраски, обкатки и испытания при текущем и капитальном ремонте железнодорожно-строительных машин и оборудования. Производственная база		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		предприятия. Экологические проблемы ремонтного производства.		
	4.	<p>Составление местных должностных инструкций персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, обеспечивающих экономии энергетических и материальных ресурсов</p> <p>Нормативная база составления должностных инструкций персонала по эксплуатации и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Корпоративные положения по составлению должностных инструкций</p>		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
	1.			
		Практические занятия	48	
	1.	Исследование структуры и расчет затрат при эксплуатации дорожно-строительных машин		
	2.	Изучение номенклатуры и состава проектной и технологической документации		
	3.	Проектирование технологической оснастки		
	4.	Составление и расчет технолого-нормировочной карты ремонта узлов деталей дорожно-строительных машин.		
	5.	Составление должностной инструкции (по вариантам)		
	6.	Определение числа технических обслуживаний и ремонта машины.		
	7.	Составление годового плана технического обслуживания и ремонта машин.		
	8.	Определение заработной платы на ремонтном предприятии		
	9.	Определение потребности в кадрах ремонтного предприятия		
	10.	Определение норм времени на выполнение заданных операций.		
11.	Определение технико-экономических показателей деятельности ремонтного предприятия.			
12.	Определение эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов			
Тема 1.2. Контроль за	Содержание	12	ПК 3.1-3.8	
	1. Средства контроля за соблюдением технологической дисциплины при			

<p>Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем</p>	<p>Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)</p>		<p>Объем часов</p>	<p>Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы</p>
<p><i>соблюдением технологической дисциплины при эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</i></p>		<p>эксплуатации подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования Классификация контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности. Контрольно-измерительные приборы и устройства безопасности в системах и механизмах подъемно- транспортных машин. Назначение и принцип действия. Контрольно-измерительные приборы и устройства безопасности в системах и механизмах ВПР-машин. Назначение и принцип действия. Контрольно-измерительные приборы и устройства безопасности в системах и механизмах рельсошлифовальных поездов. Контрольно-измерительные приборы и устройства безопасности в системах и механизмах щебнеочистительных машин. Контрольно-измерительные приборы и устройства безопасности в системах и механизмах машин для текущего содержания железнодорожного пути. Организация работы коллектива за соблюдением технологической дисциплины при эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.</p>		
	<p>2.</p>	<p>Эксплуатация контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности в системах и механизмах подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования Правовая и нормативная документация по эксплуатации контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности в системах и механизмах подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования. Система стандартов, правил и инструкций. Эксплуатация электроизмерительных приборов. Эксплуатация приборов измерения давления и температуры. Эксплуатация приборов безопасности в подъемно-транспортных машинах. Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных машин. Эксплуатация приборов измерения массы и количества материалов. Организация поверки и сроки поверки контрольно-измерительных приборов и устройств безопасности</p>		
	<p>3.</p>	<p>Комплексная система управления качеством эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования</p>		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
		Автоматизированный учет отказов специального железнодорожного подвижного состава. Техническая документация и правовые основы предъявления рекламации. Исполнители технического сервиса и ремонта железнодорожно-строительных машин, их обязанности и права. Взаимоотношения исполнителей сервиса и ремонта с потребителями. Внедрение онлайн связи со службой сервиса.		
	4.	Составление и ведение технической и отчетной документации о работе ремонтно-механического отделения предприятия Классификация документации. Основы делопроизводства. Технологическая документация. Технологические процессы по проведению ремонта, контроля и испытаний. Оформление сдаточных и длительных испытаний. Документация на технологическую оснастку и проверку средств измерений. Отчетная документация. Отчеты (материальные, по охране труда, экологии и т.д.), заявки и справки		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
	1.			
		Практические занятия	24	
	1.	Изучение устройства контрольно-измерительных приборов		
	2.	Установка и регулировка контрольно-измерительных приборов на машинах		
	3.	Установка и регулировка приборов и устройств безопасности на машинах		
	4.	Проверка исправности приборов безопасности и устранение дефектов		
6.	Изучение образцов документации о работе ремонтно-механического отделения предприятия			
Тема 1.3. Лицензирование производственной деятельности и	Содержание		4	ПК 3.1-3.8
1.	Лицензирование Нормативное регулирование лицензирования производственной деятельности предприятия. Юридическое и нормативное регулирование лицензирования. Регистрация опасных производственных объектов. Обязанности организаций в области			

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<i>сертификация продукции и услуг предприятия</i>		обеспечения промышленной безопасности. Концепция системы технического регулирования на железнодорожном транспорте. Лицензирование в области промышленной безопасности. Требования к техническим устройствам, применяемым на опасном производственном объекте. Производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности. Экспертиза и декларирование промышленной безопасности опасного производственного объекта. Виды страхования. Правовое регулирование страхования, связанного с деятельностью опасных производственных объектов. Регламент лицензирования производственной деятельности предприятия Требования к ведению документации лицензируемого предприятия	не предусмотрено	
	2.	Сертификация Юридическое и нормативное регулирование сертификации продукции и услуг структурного подразделения. Регламент сертификации продукции и услуг структурного подразделения. Система сертификации на железнодорожном транспорте. Сертификация дорожно-строительных машин и промышленного железнодорожного транспорта.Порядок применения знака соответствия		
		Лабораторные работы	не предусмотрено	
	1.			
		Практические занятия	4	
1.	Комплектование пакета документации для лицензирования предприятий			
2.	Комплектование пакета документации для сертификации продукции и услуг предприятия			
Тема 1.4. <i>Принципы и практики бережливого производства</i>		Содержание	6	ПК 3.1-3.8
	1.	Бережливое производство как система организации производственных и вспомогательных процессов при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту ДСМ		
	2.	Принципы бережливого производства		
	3.	Инструменты бережливого производства		
	Лабораторные работы	не		

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)		Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
	1.		предусмотрено	
	Практические занятия		30	
	1.	Разработка SIPOC диаграммы для конкретного вида работ		
	2	Работа с технологической документацией		
	3	Выявление видов потерь на рабочем месте при выполнении операций сборки изделия		
	4	Расчет темпов работы производства.		
	5	Заполнение карты стандартизированной работы		
	6	Разработка стратегии по рабочему месту сборки изделия.		
	7	Разработка и внедрение «кайзенов»		
	8	Построение целевого состояния производственного процесса. Разработка рабочего стандарта выполнения операций на рабочем месте.		
	9	Определение экономической эффективности работы		
	Курсовой проект		30	
	1.	Выдача заданий на курсовое проектирование		
	2.	Общая характеристика управления структурным подразделением предприятия		
	3.	Общая характеристика предприятия и объекта проектирования		
	4.	Техника безопасности и охрана труда на объекте проектирования		
	5.	Краткая техническая характеристика строительной машины		
	6.	Сущность системы бережливого производства		
	7.	Расчет производственной программы		
	8.	Определение годового объема работ по техническому обслуживанию и ремонту		
	9.	Расчет числа постов технического обслуживания и текущего ремонта		
	10.	Расчет численности производства вспомогательных работников, ИТР и МОП		
	11.	Расчет площади зон ТО и ремонта		
	12.	Планировочный чертеж проектируемого участка (формат А1).		
	13.	Проверка курсовых проектов		
Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1.			13	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
Работа с учебником			
Работа с нормативно-справочной документацией			
Консультация		12	
Промежуточная аттестация		12	
Учебная практика Виды работ Инструктаж по технике безопасности Ознакомление с рабочим местом работника технической службы автотранспортного предприятия. Изучение организации эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования на предприятии. Изучение контроля качества выполняемых работ. Изучение первичной документации структурного подразделения. Изучение документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения. Изучение процесса материально-технического обеспечения эксплуатации машин и механизмов. Изучение процесса приемки эксплуатационных материалов. Изучение процесса контроля качества, учета, условий безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов. Изучение экологического паспорта предприятия. Изучение методики расчета затрат на ТО и ремонт.		72	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) Виды работ Планирование работы производственного участка, поста; Подготовка производства; Сбор и анализ информации для планирования работы структурных подразделений; Организация работ на посту, производственном участке; Расстановка рабочих на производственном участке; Формирование предложений по уменьшению потерь при выполнении работ по техническому обслуживанию и ремонту		72	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
ДСМ Осуществление контроля качества выполняемых работ; Осуществление контроля соблюдения технологических процессов; Обеспечение безопасности труда на производственном участке; Проведение производственных инструктажей; Изучение первичной документации структурного подразделения; Оформление первичной документации; Сбор и анализ информации с целью подготовки документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения; Изучение документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения; Участие в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения			
	<p style="text-align: center;">Примерная тематика курсовых работ (проектов)</p> Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 120 бульдозерно-рыхлительных агрегатов ДТ-280 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 160 автогрейдеров ДЗ-298-1 Организация ТО и ремонта для ЭП на 110 экскаваторов-погрузчиков BELARUS ЭП-491 Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 140 бульдозерно-рыхлительных агрегатов ДЭТ-250М2 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 140 автогрейдеров ДЗ-100 Организация ТО и ремонта для ДСК на 130 дорожных катков ДУ-98 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 120 бульдозеров Б10М Организация ТО и ремонта для ДСУ на 90 бульдозеров В-100 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 130 бульдозеров Кировец К-702МБА-01-БКУ Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 120 бульдозеров ЧЕТРА Т9 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 140 автогрейдеров ЧЕТРА G 165 Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 110 погрузчиков РК-33 Организация ТО и ремонта для ДСК на 150 дорожных двухвальцовых катков DM-13-VD Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 140 погрузчиков РК-27 Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 120 погрузчиков РК-27 Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 140 бульдозерно-рыхлительных агрегатов ЭТ-450	30	

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
<p>Организация ТО и ремонта для ЭП на 90 экскаваторов-погрузчиков TLB 825 Организация ТО и ремонта для ЭП на 110 экскаваторов-погрузчиков TLB 825 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 140 автогрейдеров ДЗ-298-1 Организация ТО и ремонта для ЭП на 120 экскаваторов-погрузчиков BELARUS ЭП-491 Организация ТО и ремонта для ДЭУ на 130 погрузчиков РК-27 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 130 бульдозеров ЧЕТРА Т9 Организация ТО и ремонта для ДСУ на 90 бульдозеров В-100 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 130 бульдозеров Б10М Организация ТО и ремонта для ЭП на 110 погрузчиков РК-27 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 140 бульдозеров Кировец К-702МБА-01-БКУ Организация ТО и ремонта для ДЭУ 120 бульдозерно-рыхлительных агрегатов ДЭТ-250М2 Организация ТО и ремонта для ДРСУ на 110 автогрейдеров ДЗ-100</p>			
Обязательная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем по курсовой работе (проекту)		30	
Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ Планирование работы производственного участка, поста; Подготовка производства; Сбор и анализ информации для планирования работы структурных подразделений; Оформление первичной документации; Сбор и анализ информации с целью подготовки документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения; Изучение документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;		72	
		12	
		Всего	357

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов требует наличия учебного кабинета - управления качеством и персоналом.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- компьютеры с лицензионным программным обеспечением
- мультимедиа-проектор;
- интерактивная доска;

Реализация рабочей программы ПМ предполагает обязательную производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест в ОО:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект учебно-методической документации.

4.2 Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий,

Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

Для преподавателей

1. Драчева Е.Л. Менеджмент. – М.: Академия, 2007. – 288 с.
2. Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. –М.: Академия, 2009. – 176 с.
3. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008

Для студентов

1. Драчева Е.Л. Менеджмент. – М.: Академия, 2007. – 288 с.
2. Кланица В.С. Охрана труда на автомобильном транспорте. –М.: Академия, 2009. – 176 с.
3. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008

Дополнительные источники

Для преподавателей

1. Конституционное право Российской Федерации /под ред. М.Б. Смоленский, Ростов-на-Дону, 2007.
2. Основы правоведения, А.И. Яковлев, М. 2006г.
3. Основы менеджмента / В.Р. Веснин. – М.: «ГНОМ-пресс» при сод. Т.Д. «Элит-2000»,1999
4. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, В.В. Румынина, М. 2007.
5. Правовое обеспечение профессиональной деятельности / под ред. А.С. Аракчеева, Д.С. Тузова, М. 2005 г.
6. Правовое регулирование предпринимательской деятельности / под ред. В.В. Лаптева, М. 2006.
7. Сухов Д.В., Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. Основы менеджмента. – М.: Академия, 2004.
8. Сухов Д.В., Сухов С.В., Москвичёв Ю.А. Основы менеджмента: практикум. – М.: Академия, 2007.
9. Травин В.В., Дятлов В.А. Основы кадрового менеджмента. – 2-е изд. – М.: Дело, 1997
10. Хозяйственное право / под ред. В.С. Мартемьянова, -М.: 2005.
11. Конституция Российской Федерации.
12. Трудовой кодекс Российской Федерации.
13. Кодекс Российской об административных правонарушениях.
14. Гражданский кодекс.
15. Уголовный кодекс РФ.
16. Федеральные законы Российской Федерации:
«О защите прав потребителей» от 30.12.2001 г. №196-ФЗ;
«О государственной пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 25.07.2002 г. №116-ФЗ;
«О государственной социальной помощи» от 17.07.1999 г. № 178-ФЗ;
«О государственной регистрации юридических лиц» от 8.08.2001 г. №129-ФЗ;
«О занятости населения в Российской Федерации» от 10.01.2003 г. №15-ФЗ;
«О порядке разрешения коллективных трудовых споров» от 23.11.1995 г. №175-ФЗ;
«Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17.07.1999 г. №181-ФЗ
17. ГОСТ 2.105-93 «Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам»
18. ГОСТ 2.106-68 ЕСКД «Текстовые документы»

1. Бачурин А.А. Анализ производственно-хозяйственной деятельности автотранспортных организаций. – М.: Академия, 2004.
2. Гуреева М.А. Основы экономики транспорта. – М.: Академия, 2010.
3. Карагодин В.И., Митрохин Н.Н. Ремонт автомобилей и двигателей. – М.: мастерство; Высшая школа, 2001.
4. Менеджмент: учеб. пособ. / В.П. Сухинин, М.В. Горшенина; Самар. гос. техн. ун-т, Самара, 2003.

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов производится в соответствии с учебным планом по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования (по отраслям) и календарным графиком, утвержденным директором ОО.

График освоения ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов предполагает последовательное освоение МДК.03.01 Организация работы и управление подразделением организации, включающих в себя как теоретические, так и лабораторно-практические занятия.

Освоению ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов предшествует обязательное изучение учебных дисциплин ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, ОП.12 Основы предпринимательской деятельности, ОП.13 Экономика организации.

В процессе освоения ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов предполагается проведение текущего контроля знаний, умений у обучающихся. Выполнение практических занятий является обязательной для всех обучающихся. Наличие оценок по практическим занятиям (ПЗ) является для каждого студента обязательным. В случае отсутствия оценок за ПЗ студент не допускается до сдачи квалификационного экзамена по ПМ.

С целью оказания помощи обучающимся при освоении теоретического и практического материала, выполнения самостоятельной работы разрабатываются учебно-методические комплексы для студентов (кейсы студентов).

С целью методического обеспечения прохождения учебной и производственной практики (далее - УП/ПП), выполнения курсового проекта разрабатываются методические рекомендации для студентов по выполнению КП, прохождению УП/ПП.

При освоении ПМ консультации проводятся согласно графика проведения консультаций.

При выполнении курсовой работы проводятся как групповые аудиторные консультации, так и индивидуальные, в соответствии с учебным планом.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	составляет оперативные планы деятельности работы персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;	сравнение с эталоном экспертная оценка по критериям
	участвует в подготовке производства	
	проводит производственные инструктажи по ТБ, пожарной безопасности	
	проводит расстановку рабочих на производственном участке	
	организовывает работы на посту, производственном участке	
	обеспечивает безопасность труда на рабочих местах	
Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ.	контролирует выполнения технологических процессов технического обслуживания и ремонта автотранспорта;	сравнение с эталоном структурированное
	контролирует соблюдение производственной дисциплины;	наблюдение
	контролирует качество выполненных работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	
Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения.	разрабатывает и оформляет техническую и отчетную документацию структурного подразделения	сравнение с эталоном
	принимает участие в оформлении и разработке документов контроля качества для процессов технического обслуживания и текущего ремонта автомобилей	
Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.	собирает и анализирует информацию с целью подготовки документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения;	структурированное наблюдение сравнение с эталоном
	принимает участие в подготовке документации для	

	лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.	
Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки

7. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

Дата актуализации	Результаты актуализации	ФИО и подпись лица, ответственного за актуализацию
25.03.2022	Действует на набор 2022-2026 года	Фомина А.В

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к рабочей программе

ПМ.03 Организация работы первичных трудовых коллективов

(название ПМ)

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Тема учебного занятия	Активные и интерактивные формы и методы обучения	Код формируемых компетенций
1.	Нормативная база составления должностных инструкций персонала по эксплуатации и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования.	презентация	ПК 3.1-3.3 ОК 01-09
2.	Определение заработной платы на ремонтном предприятии	семинар	ПК 3.1-3.3 ОК 01-09
3.	Основы делопроизводства. Технологическая документация.	работа в малых группах	ПК 3.1-3.3 ОК 01-09

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к рабочей программе профессионального модуля основной части ФГОС СПО

**Ведомость соотнесения требований профессионального стандарта
по профессии 07.003 Специалист по управлению персоналом, 5 уровня квалификации и ФГОС СПО
по специальности 23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин
и оборудования (по отраслям)**

Обобщенная трудовая функция (ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ)	Вид профессиональной деятельности (ФГОС СПО)
Формулировка ОТФ: Документационное обеспечение работы персоналом	Формулировка ВПД: Организация работы первичных трудовых коллективов
Трудовые функции Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу	ПК 3.1 Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования;
	ПК 3.2 Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при выполнении работ;
	ПК 3.3 Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения;
	ПК 3.4 Участвовать в подготовке документации для лицензирования производственной деятельности структурного подразделения.
	ПК 3.5 Определять потребность структурного подразделения в эксплуатационных и ремонтных материалах для обеспечения эксплуатации машин и механизмов;
	ПК 3.6 Обеспечивать приемку эксплуатационных материалов, контроль качества, учет, условия безопасности при хранении и выдаче топливно-смазочных материалов;
	ПК 3.7 Соблюдать установленные требования, действующие нормы, правила и стандарты, касающиеся экологической безопасности производственной деятельности структурного подразделения;

ПК 3.8 Рассчитывать затраты на техническое обслуживание и ремонт, себестоимость машино-смен подъемно-транспортных, строительных и дорожных машин.

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
Ведение организационной и распорядительной документации по персоналу		ПК 3.3 Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе ремонтно-механического отделения структурного подразделения		
Трудовые действия		Практический опыт	Задания на практику	Самостоятельная работа
Обработка и анализ поступающей документации по персоналу; Разработка и оформление документации по персоналу (первичной, учетной, плановой, по социальному обеспечению, организационной, распорядительной); Регистрация, учет и текущее хранение организационной и распорядительной документации по персоналу.	Разрабатывать и оформлять презентационный материал в формате «было-стало» Использовать разнообразные методы презентации Выделять важную информацию в презентации Разрабатывать и реализовать стратегию достижения целей Разрабатывать детальный план по достижению целей бизнеса по подразделению	Организации работы коллектива исполнителей в процессе технической эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; Планировании и организации производственных работ в штатных и нештатных ситуациях; Оценке экономической эффективности производственной	Изучение организации эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования на предприятии; Ознакомление с рабочим местом работника технической службы; Изучение первичной документации структурного подразделения; Сбор и анализ информации для планирования работы структурных подразделений; Обеспечение безопасности труда на производственном участке.	Работа с учебником Работа с нормативно-справочной документацией Работа над курсовым проектом

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		<p>деятельности при выполнении технического обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования, контроля качества выполняемых работ; Оформлении технической и отчетной документации о работе производственного участка.</p>		
Необходимые умения		Умение	Практические задания	
<p>Структура организации; Трудовое законодательство и иные акты, содержащие нормы трудового права; Нормы этики и делового общения.</p>	<p>Работать с технологической документацией; Использовать коммуникационные приемы для объяснения бизнес-процессов; Эффективно работать совместно с коллегами.</p>	<p>Организовывать работу персонала по эксплуатации подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования; Осуществлять контроль за соблюдением технологической дисциплины при</p>	<p>Работа с технологической документацией Составление должностной инструкции (по вариантам) Определение заработной платы на ремонтном предприятии; Определение потребности в кадрах ремонтного предприятия; Определение эффективности капитальных вложений и инвестиционных проектов.</p>	

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
		выполнении работ; Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе производственного участка.		
Необходимые знания		Знание	Темы/ЛР	
Разрабатывать проекты организационных и распорядительных документов по персоналу; Соблюдать нормы этики делового общения.	Значимость установления и поддержания доверия со стороны заказчика Значение вербальных средств общения при осуществлении коммуникаций Значение невербальных средств общения при осуществлении коммуникаций Цели построения продуктивных рабочих отношений Основные принципы работы в команде Важность умения решать	Основы организации и планирования деятельности организации и управления ею; Основные показатели производственно-хозяйственной деятельности организации; Виды и формы технической и отчетной документации; Правила и нормы охраны труда.	Показатели использования основных фондов и оборотных средств. Технико-экономические показатели предприятия. Нормативы затрат труда и расчет численности рабочих, занятых на ремонте железнодорожно-строительных машин и оборудования. Трудовые ресурсы и их классификация. Формирование трудового коллектива. Структура и учет рабочего времени. Технологическая документация регистрации качества и количества выполненной работы. Техническая документация и правовые основы предъявления рекламации. Классификация документации. Основы делопроизводства. Технологическая документация. Технологические процессы по проведению ремонта, контроля и испытаний. Оформление сдаточных и длительных	

Результаты, заявленные в профессиональном стандарте	Технические требования ДЭ	Образовательные результаты ФГОС СПО по ПМ		
	<p>конфликтные ситуации и недопонимания</p> <p>Важность эффективного общения и навыков профессиональных коммуникаций.</p>		<p>испытаний. Документация на технологическую оснастку и проверку средств измерений.</p> <p>Отчетная документация. Отчеты (материальные, по охране труда, экологии и т.д.), заявки и справки.</p>	

