

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**  
**УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»**

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказ ГБПОУ «ГК г. Сызрани»  
от «30» мая 2023г. № 230-о

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.09 РЫНОК ТРУДА И ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КАРЬЕРА**

*код и название учебной дисциплины*

общий гуманитарный и социально-экономический цикл  
основной образовательной программы  
по специальности

**18.02.09 Переработка нефти и газа**

Сызрань, 2023г.

## **РАССМОТРЕНА**

Предметной (цикловой) комиссией

Общеобразовательный, общий гуманитарный и социально-экономический,  
математический и общий естественнонаучный циклы

от «\_\_» \_\_2023 г. протокол № \_\_

**Составитель:** О.С Курова, преподаватель ОГСЭ.09 Рынок труда и профессиональная карьера  
ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

**Внутренняя экспертиза (техническая и содержательная):** Л.Н.Барабанова, методист  
технического профиля ГБПОУ «ГК г. Сызрани»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями к оформлению, установленными в ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

Содержание программы реализуется в процессе освоения студентами основной образовательной программы по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 СОПОСТАВЛЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПС И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ УД	15

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОГСЭ.09 Рынок труда и профессиональная карьера

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины Рынок труда и профессиональная карьера является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена ГБПОУ «ГК г. Сызрани» по специальности СПО 18.02.09 Переработка нефти и газа, разработанной в соответствии с ФГОС.

Рабочая программа составляется для очной формы обучения.

Рабочая программа УД Рынок труда и профессиональная карьера может быть использована в профессиональной подготовке по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа при наличии среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена: учебная дисциплина входит в профессиональный цикл

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

По результатам освоения дисциплины ОГСЭ.09 Рынок труда и профессиональная карьера у обучающихся должны быть сформированы образовательные результаты в соответствии с ФГОС СПО :

Код ПК, ОК	Умения
ПК 5.1 ПК 5.4 ОК 01- ОК 09	<ul style="list-style-type: none"><li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</li><li>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li><li>- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;</li><li>- составлять резюме с учётом специфики работодателя;</li><li>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li><li>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</li><li>- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li><li>- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li><li>- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li><li>- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;</li><li>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</li></ul>

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППСЗ по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.

ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации международных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Вариативная часть:

Вариативная часть:

По результатам освоения дисциплины ОГЭ.09 Рынок труда и профессиональная карьера у обучающихся должны быть сформированы вариативные образовательные результаты, ориентированные на выполнение требований работодателя и требований рынка труда.

С целью реализации требований квалификационных запросов работодателя и регионально-го рынка труда, обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- оформления технической и технологической документации

**1.4.Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

Всего - 38 часов, в том числе:

- всего во взаимодействии с преподавателем - 36 часа, в том числе:

теоретическое обучение - 0 часов,

лабораторные и практические занятия - 36 часа,

- самостоятельная работа - 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем</b>	<b>38</b>
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>2</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>36</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено
практические занятия	36
контрольная работа	не предусмотрено
консультации	не предусмотрено
промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт
Самостоятельная работа	2
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачёт

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<b>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	ПК 5.1
	<b>Практическое занятие</b>	8	ПК 5.4
	1. Составить перечень своих умений.		ОК 01-ОК-09
	2. Определить перечень потенциальных работодателей.		
	3. Дать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда.		
	4. Дать аргументированную оценку степени востребованности специальности на рынке труда.		
	5. Обсудить причины, побуждающие работника к построению карьеры.		
	6. Обсудить причины, побуждающие работника к построению карьеры.		
	7. Провести анализ/ формулировку запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определённом направлении.		
8. Провести анализ/ формулировку запроса на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном / определённом направлении.			
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>	2		
Подготовка доклада «Сущность рынка труда»			
<b>Тема 2. Поиск работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>	не предусмотрено	ПК 5.1
	<b>Практическое занятие</b>	8	ПК 5.4
	9. Систематизировать информацию об источниках по поиску работы.		ОК 01-ОК-09
	10. Произвести предварительную оценку степени добросовестности работодателя.		
	11. Определить порядок взаимодействия с центром занятости.		
	12. Определить порядок взаимодействия с центром занятости		
	13. Определить целесообразность использования элементов инфраструктуры в поиске работы.		



	14	Определить целесообразность использования элементов инфраструктуры в поиске работы.		
	15	Составить структуру заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.		
	16	Составить структуру заметок для взаимодействия с потенциальным работодателем.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено	
<b>Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	ПК 5.1 ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
	<b>Практическое занятие</b>		8	
	17.	Составить резюме по заданной форме.		
	18.	Составить резюме по заданной форме.		
	19.	Составить объявления о поиске работы.		
	20.	Составить объявления о поиске работы.		
	21.	Определить содержание телефонного разговора с работодателем.		
	22.	Определить содержание телефонного разговора с работодателем.		
	23.	Провести диалог с работодателем.		
	24.	Провести диалог с работодателем.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено		
<b>Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		не предусмотрено	
	<b>Лабораторные работы</b>		не предусмотрено	ПК 5.1 ПК 5.4 ОК 01-ОК-09
	<b>Практические занятия</b>		12	
	25.	Определить перечень требований соискателя к работе.		
	26.	Определить перечень требований соискателя к работе.		
	27.	Определить общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	28.	Определить общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.		
	29.	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при приёме на работу.		
	30.	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при приёме		
	31.	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при увольнении.		

	32	Произвести оценку законности действий работодателя и работника при увольнении		
	33.	Работа с рабочей тетрадью		
	34	Работа с рабочей тетрадью		
	35	Дифференцированный зачет		
	36	Дифференцированный зачет		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>		не предусмотрено	
	<b>Всего:</b>		<b>38</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация программы дисциплины не требует наличия стандартного учебного кабинета .

Лабораторий - не предусмотрено.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- доска классная;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по Рынок труда и профессиональная карьера;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- слайд-проектор;
- экран;
- слайды по тематике Рынок труда и профессиональная карьера .

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории:

- не предусмотрено

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **Основные источники:**

Для преподавателей

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.
2. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2015.
3. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара:ЦПО,2015.
4. Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз,2015.
5. Перельгина Е.А. Эффективное поведение на рынке труда: Учебные материалы.- Самара: ЦПО, 2015.
6. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО,2015.
7. Трудовой кодекс Российской Федерации от30.12.2001 N 197-ФЗ.
8. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. – М.: ГроссМедиа: РОСБУХ, 2017.

Для обучающихся

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труд. Основы предпринимательства: Гиды для преподавателей. – Самара: ЦПО, 2016.
2. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В. Пасечникова. – Самара: ЦПО,2015.

#### **Дополнительные источники:**

Для преподавателей

1. Зырянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2017
2. Ожегов С.И. Словарь русского языка. -М.: Рус. яз,2015.

Для обучающихся

1. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО, 2015.
2. Трудовой кодекс Российской Федерации от30.12.2001 N 197-ФЗ.

#### **Электронные ресурсы:**

Для преподавателей

1. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
2. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого// Работа.Ru [Электронный ресурс].- <http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij.html>.

Для обучающихся

1. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<ul style="list-style-type: none"> <li>- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</li> <li>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>- составлять структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;</li> <li>- составлять резюме с учётом специфики работодателя;</li> <li>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</li> <li>- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li> <li>- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направле-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Определяет аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</li> <li>- аргументирует целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</li> <li>составляет структуру заметок для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем.</li> <li>- составляет резюме с учётом специфики работодателя;</li> <li>- применяет основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</li> <li>- оперирует понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</li> <li>-корректно отвечает на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>- задает критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>- объясняет причины, по-</li> </ul>	<p>Выполнение компетентностно-ориентированных заданий, Дифференцированный зачёт</p>

<p>нии;</p> <p>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p>	<p>буждающие работника к построению карьеры;</p> <p>-анализирует/формулирует запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;</p> <p>- дает оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</p>	
---	--	--



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

**ПЛАНИРОВАНИЕ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ АКТИВНЫХ  
И ИНТЕРАКТИВНЫХ ФОРМ И МЕТОДОВ ОБУЧЕНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тема учебного занятия</b>	<b>Кол-во часов</b>	<b>Активные и интерактивные формы и методы обучения</b>	<b>Формируемые ОК, ПК, знания и умения</b>
1.	Анализ готовых резюме. Составление собственного резюме с учетом специфики работодателя. Обсуждение полученных результатов	2	Проблемное обучение (кейс-технология)	ОК 02
2.	Провести диалог с работодателем.	2	Урок-диспут (обсуждение презентации): Урок с использованием мультимедейных технологий	ОК 06
3.	Определить общие права и обязанности работодателя и работника в соответствии с Трудовым кодексом РФ.	2	Урок с использованием мультимедейных технологий	ОК 08



ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Сопоставление требований профессионального стандарта Сопоставление требований профессионального стандарта 19.027«Работник технологических установок (аппаратов) нефтяной отрасли, утвержденного Приказом Минтруда России от 19.10.2021 г., № 731н

и образовательных результатов УД ОГСЭ.09 Рынок труда и профессиональная карьера

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
<p><b>Необходимые умения:</b></p> <p>ТУ 1 - Пользоваться автоматизированной системой, связанной с выполнением работ на участке производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и механизмов</p> <p>- Оформлять первичную, техническую, отчетную и информационно-справочную документацию участка производства по техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава и</p>	<p>Наименование ПМ (МДК): ПМ (МДК): Планирование и организация работы коллектива подразделения</p> <p>ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями.</p> <p>Опыт практической деятельности: планирование и организация работы персонала производственных подразделений;</p> <p>Уметь: Владеть методами самоанализа, коррекции, планиро-</p>	<p><b>Уметь:</b></p> <p>У1- давать аргументированную оценку степени востребованности профессии на рынке труда;</p> <p>- аргументировать целесообразность использования элементов инфраструктуры для поиска работы;</p> <p>- составлять структуру резюме для фиксации взаимодействия с потенциальным работодателем;</p> <p>- составлять резюме с учётом специфики работодателя;</p> <p>- применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;</p> <p>- оперировать понятиями «горизонтальная карьера», «вертикальная карьера»;</p>	<p>Тема 1. Спрос и предложение на рынке труда. Планирование профессиональной карьеры.</p> <p>Тема 2. Поиск работы.</p> <p>Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем.</p> <p>Тема 4. Трудоустройство: правовые нормы и практические задачи.</p>

Требования профессионального стандарта	Наименование профессиональных модулей (МДК) с образовательными результатами, имеющими взаимосвязь с ОР дисциплины	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем и рабочей программе по дисциплине
механизмов, в том числе в автоматизированной системе	<p>вания, проектирования деятельности</p> <p>Знать: передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- корректно отвечать на «неудобные вопросы» потенциального работодателя;</li> <li>- задавать критерии для сравнительного анализа информации для принятия решения о поступлении на работу;</li> <li>- объяснять причины, побуждающие работника к построению карьеры;</li> <li>- анализировать/формулировать запрос на внутренние ресурсы для профессионального роста в заданном/определённом направлении;</li> <li>- давать оценку в соответствии с трудовым законодательством законности действий работодателя и работника в произвольно заданной ситуации пользуясь Трудовым кодексом РФ и нормативными правовыми актами.</li> </ul>	

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

#### Сопоставление требований работодателя и образовательных результатов

#### ОГСЭ.06 Рынок труда и профессиональная карьера по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа"

Требования работодателя	Образовательные результаты дисциплины	Наименование разделов/тем в рабочей программе по дисциплине
<b>Уметь</b>	<b>Уметь:</b>	
контролировать качество своей работы, трудиться с разной отдачей, проявлять разную степень лояльности по отношению к фирме.	составлять резюме с учётом специфики работодателя;  - применять основные правила ведения диалога с работодателем в модельных условиях;	Тема 3. Коммуникация с потенциальным работодателем