

Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Самарской области
«Губернский колледж г.Сызрани»

СОГЛАСОВАНО

Директор

МКУН г.о. Сызрань «Экопром»
М.И. Двуреченских

20 17 г.



УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебной работе

Л.А. Пантюхина Л.А. Пантюхина

«20» июне 20 17 г.



**ПРОГРАММА
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ**

по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт
автомобильного транспорта

Сызрань, 2017

Программа преддипломной практики разработана на основе: ФГОС по специальности
23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Разработчики:

А.Л.Анищенко – методист строительного профиля ГБПОУ «ГК г.Сызрани»

ОДОБРЕНА

предметной (цикловой) комиссией

общепрофессиональных и профессиональных дисциплин

Протокол № 12 от « 20 » 06 20 18 г.

Председатель ПЦК

Ларькина Т.В. / Ларькина Т.В. /

Содержание

1	Паспорт примерной программы преддипломной практики	стр. 3
2	Содержание преддипломной практики	стр. 5
3	Материально-техническое обеспечение преддипломной практики	стр. 8

I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

1. Область применения программы.

Программа преддипломной практики - является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (базовой подготовки) в части освоения основных видов деятельности (ВД):

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

2. Организация деятельности коллектива исполнителей.

и соответствующих профессиональных компетенций:

1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспортных средств.

3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

4. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

5. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта

Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломного проекта или дипломной работы) в организациях различных организационно – правовых форм (далее – организация).

Во время преддипломной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.

Преддипломная практика является составной частью подготовки высококвалифицированных специалистов, способных адаптироваться и успешно работать в профильных организациях.

1.2. Цели и задачи программы преддипломной практики - требования к результатам освоения:

Целью преддипломной практики является обобщение, закрепление и совершенствование в производственных условиях знаний, полученных студентами при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин; приобретение навыков организаторской работы и оперативного управления производственным участком; совершенствование практических навыков, приобретенных в процессе учебной и производственной практик; ознакомление на производстве с передовыми технологиями, организацией труда и экономикой автотранспортных предприятий и СТО; сбор и подготовка материалов к итоговой государственной аттестации в условиях конкретного производства.

Задачами преддипломной практики являются:

- закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний и умений, полученных при изучении дисциплин и профессиональных модулей учебного плана специальности, на основе изучения деятельности конкретной организации
- изучение нормативных и методических материалов, фундаментальной и периодической литературы по вопросам, разрабатываемым студентом в ходе дипломного проектирования;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для использования в работе над дипломным проектом, задания для которой выдаются студенту не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.
- оценка действующей в организации системы управления, учета, анализа и контроля; разработка рекомендаций по ее совершенствованию.
- обобщение и закрепление теоретических знаний, полученных студентами в период обучения, формирование практических умений и навыков, приобретение первоначального профессионального опыта по профессии;
- проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного профильного производства;
- изучение практических и теоретических вопросов, относящихся к теме дипломного проекта;
- выбор для дипломного проекта оптимальных технических и технологических решений с учетом последних достижений науки и техники в области автомобильного транспорта.
- На преддипломную практику направляются студенты выпускного курса, не имеющие академической задолженности.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы преддипломной практики должен:

иметь практический опыт:

- в осуществлении разборки и сборки агрегатов и узлов автомобиля;
- в осуществлении технического контроля эксплуатируемого транспорта;
- в разработке и осуществлении технологического процесса технического обслуживания и ремонта автомобилей; планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке;

1.3. Количество часов на освоение программы преддипломной практики

всего - 144 часа.

Результатом освоения программы преддипломная практики должно быть и формирование общих компетенций (ОК):

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
ОК 6.	ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

2. Содержание преддипломной практики

№	Виды работ, обеспечивающих формирование ПК	Кол-во часов	Показатели освоения	Базы практики
1.	Подготовительный этап Ознакомление с предприятием. Инструктаж по технике безопасности. Распределение по местам практики. Знакомство со специалистами предприятия.	6	Представляет организационную структуру предприятия, основные производственные и функциональные подразделения предприятия, их назначение, функциональные задачи, штатное расписание ее работников; основные задачи и направления производственной деятельности предприятия и его службы эксплуатации; мероприятия по охране труда, технике безопасности, режим труда и отдыха персонала; подразделение на предприятии, в котором проходит практику	ООО «Дизельсервис», ЗАО «Медхим» ЗАО «Сызранская СТО» ОАО «Радуга» СТО Интернациональная 64, СТО «Пудово», ИП «Горбунов» СЦ «Формула», СТО «Светофор» и др.
2.	Изучение должностных обязанностей руководителей подразделений и специалистов	6	Представляет: требования к работнику, место должности в организационной структуре, должностные обязанности, права, ответственность.	
3.	Изучение производственно-хозяйственной и экономической характеристики предприятия	6	Представляет статистические данные за 3-5 лет деятельности предприятия по основным направлениям (объем перевозок, рентабельность, обновление подвижного состава, повышение квалификации и текучесть кадров, состояние аварийности и охраны труда и т.д.).	
4.	Изучение организации работы производственно - технической службы предприятия	6	Представляет состав подразделений производственно-технической службы: Технический отдел (ТО) разрабатывает планы внедрения новой техники, передовой технологии, контролирует их выполнение. Отдел главного механика (ОГМ) изготавливает нестандартизированное оборудование, осуществляет текущее содержание зданий, сооружений, энергетического и сантехнического оборудования и планово-предупредительную систему обслуживания и ремонта станочного, гаражного и другого технологического оборудования.	

			Отдел материально-технического снабжения (ОМТС) обеспечивает планирование всех видов материально-технических ресурсов, составление и подачу заявок, защиту фондов, их реализацию, организует работу складского хозяйства. Отдел технического контроля (ОТК) обеспечивает: пооперационный контроль качества работ, выполняемых всеми производственными подразделениями производственно-технической службы; прием готовой продукции (автомобилей после ТО и ТР, отремонтированных агрегатов, изготовленных и восстановленных деталей); контроль технического состояния подвижного состава при его приеме и выпуске на линию. Прием технически исправного подвижного состава и готовой продукции является заключительным циклом производственного процесса ТО и ТР автомобилей.	
5.	Изучение организации технического обслуживания и ремонта автомобилей, узлов и агрегатов	6	Представляет комплекс ТО и ТР, в который входят участки, которые обеспечивают ежедневное обслуживание (ЕО), диагностирование автомобилей, ТО-1, ТО-2 и сопутствующие ему ТР,	
6.	Изучение организации ремонта автомобилей, узлов и агрегатов	6	Представляет участок ТР, где производятся работы, связанные с заменой неисправных узлов и агрегатов на исправные, и другие работы по ТР непосредственно на автомобилях.	
7.	Изучение организации работы отдела технического контроля	6	Представляет систему определения качества выполненных работ	
8.	Изучение работы отдела планирования предприятия	6	Представляет осуществление текущей деятельности планово-экономических служб в течение короткого периода, например, разработка годовой производственной программы, составление квартальных бюджетов предприятия, контроль и корректировка полученных результатов и т. п.	
	Экспериментальный этап			
9.	Выполнение работ на постах диагностики	6	Выполняет работы по диагностике отдельный	

	состояния автомобилей		узлов, механизмов и автомобиля в целом	
10.	Выполнение работ на постах технического обслуживания автомобилей	12	Выполняет работы по всем видам ТО (ЕО, ТО-1, ТО-2, СО)	
11.	Выполнение работ на постах текущего ремонта автомобилей	12	Выполняет работы по текущему ремонту автомобилей	
12.	Обслуживание оборудования, предназначенного для ремонта автомобилей	6	Обслуживает оборудование, предназначенное для ремонта автомобилей	
13.	Дублирование работы инженерно-технических работников	12	Выполняет несложные работы инженерно-технических работников	
14.	Дублирование работы механика отдела технического контроля	12	Выполняет несложные работы механика отдела технического контроля	
15.	Дублирование работы мастера производственного участка	12	Выполняет несложные работы мастера производственного участка	
16.	Планирование, организация и контроль качественного и безопасного ведения работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	6	Представляет требования к безопасному ведению работ по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта	
	Обработка и анализ полученной информации			
17.	Систематизация фактического материала, замеров, наблюдений собранных для выполнения выпускной квалификационной работы	6	Систематизирует фактический материал, замеры, наблюдения собранные для выполнения выпускной квалификационной работы	
18.	Составление плана мастерской (участка) с расположением технологического оборудования	6	Разрабатывает планировку отдельных участков с расположением технологического оборудования	
19.	Дифференцированный зачет	6		
	ИТОГО	144		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы преддипломной практики предусматривает наличие базы для прохождения практики – автотранспортные предприятия, станции технического обслуживания.

Оборудование рабочих мест:

- отдел эксплуатации предприятия;
- отдел планирования предприятия;
- отдел технического контроля;
- пост диагностики технического состояния автомобилей;
- пост технического обслуживания автомобилей;
- пост текущего ремонта автомобилей.

4.2 Требования к документации, необходимой для проведения практики:

Вся исполнительно-техническая документация, необходимая для проведения практики выдается на предприятии

4.3 Требования к учебно-методическому обеспечению практики:

На преддипломную практику студенту выдается задание на практику, форма отчета по преддипломной практике, дневник преддипломной практики, методические рекомендации по выполнению ряда работ.

4.4 Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Майборода М.Е, Беднарский В.В. Грузовые автомобильные перевозки. - Ростов-на-Дону. - 2007. гриф МинОбр науки
2. Передерий В.П. Устройство автомобиля. - М.- ИД «ФОРУМ»-ИНФРА-М, 2009. гриф МинОбр науки
3. Слон Ю.М. Автомеханик. - Ростов-на-Дону.- «Феникс», 2007. гриф МинОбр науки
4. Стуканов В.А. Автомобильные эксплуатационные материалы. -М.- ФОРУМ-ИНФРА-М, 2006. гриф МинОбр науки
5. Туревский И.С. Автомобильные перевозки. - М.- ИД «ФОРУМ» - ИНФРА-М, 2008. гриф МинОбр науки
6. Шестопалов С.К. Устройство, ТО и ремонт легковых автомобилей. - М.- Профобриздат.2007. гриф МинОбр науки

Дополнительные источники:

Учебники и учебные пособия:

1. Богатырев А.В.и др. Автомобили.- М.- «Колос», 2001.
2. Богатырев А.В.,Лехтер В.Р. Тракторы и автомобили. - М.- «КолосС», 2005.
3. Епифанов Л.И., Епифанова Е.А. ТО и ремонт автомобилей.-М.-Форум-инфра-М.2002.
4. Карагодин В.И. Шестопалов С.К. Устройство и ТО грузовых автомобилей.- М.-Транспорт, 2000.
5. Родичев В.А. Грузовые автомобили. - М.- Профобриздат. 2006.