

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГУБЕРНСКИЙ КОЛЛЕДЖ Г. СЫЗРАНИ»

ПРИКАЗ

«12» декабря 2017 г.

г.о. Сызрань

№ 311-0

«О создании приёмной комиссии»

В целях проведения приёма обучающихся в ГБПОУ «ГК г. Сызрани» в 2018 году, согласно Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Положению о приемной комиссии, утвержденному приказом ГБПОУ «ГК г. Сызрани» № 174 - о от 15 мая 2017 года п р и к а з ы в а ю:

1. Создать приёмную комиссию ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

2. Назначить:

2.1. Председателем приёмной комиссии - Салугина П.В., директора ГБПОУ «ГК г. Сызрани».

2.2. Заместителем председателя:

Орлова Т.С., заместителя директора по УВР.

2.3. Ответственным секретарём приёмной комиссии для организации приёма лиц, поступающих на обучение по очной и заочной форме – Сафонову Т.В., заведующего учебной частью.

2.4. Заместителем ответственного секретаря – Андреяшину О.А., преподавателя.

2.5. Членами приёмной комиссии для приёма граждан, поступающих на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена:

Ульянову Н.В., заведующего отделением (руководителя социально-педагогического профиля);

Пантюхину Л.А., заведующего отделением (руководителя строительного

профиля);

Колосова В.В., заведующего отделением (руководителя технического профили);

Чаплыгину Е.Г., заведующего отделением (руководителя технологического профили);

Сидорову О.К., начальник отдела ИКТ;

Белякову С.И., методиста заочного отделения социально-педагогического профили;

Юрасову Л.А., начальника отдела СПР;

Адамову Л.В., методиста.

3. В целях обеспечения оперативной работы по организации приёма документов от лиц, поступающих на обучение, и заполнению АИС «ИС: студенты», АСУ РСО СПО, ФИС ГИА и Приёма назначить помощниками ответственного секретаря

Нурмухаметову М.С., секретаря учебной части социально-педагогического профили;

Мишину Т.П., секретаря строительного профили;

Смирнову Е.А., секретаря учебной части технического профили;

Панину С.Н., секретаря учебной части технологического профили;

Полуэктова В.К., методиста;

Адамову Л.В., методиста;

Симоненко О.А., секретарь руководителя.

4. Допустить к обработке персональных данных абитуриентов Пантюхину Л.А., Ульянову Н.В., Колосова В.В., Чаплыгину Е.Г., Сидорову О.К., Белякову С.И., Андреяшину О.А., Полуэктова В.К., Адамову Л.В., Нурмухаметову М.С., Мишину Т.П., Смирнову Е.А., Панину С.Н., Сафонову Т.В., Симоненко О.А.

5. Ответственность за заверение копий документа, удостоверяющего личность поступающего, документа об образовании возложить на Сафонову Т.В.

6. Контроль за выполнением контрольных цифр приёма граждан по специальностям для обучения за счёт средств бюджета Самарской области на

2018 год возложить на Ульянову Н.В., Пантюхину Л.А., Колосова В.В.,
Чаплыгину Е.Г.

7. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Директор



П.В. Салугин

Методист Адамова Л.В.